

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

อำเภอปรางค์ชัย จังหวัดนครราชสีมา

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ

โทรศัพท์ ๐๔๔-๐๐๙๕๕๙

โทรสาร ๐๔๔-๐๐๙๕๕๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@takhob.go.th

## คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้อง ดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น ซึ่งประกอบด้วยกรรายงานตาม แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ แบบที่ ๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม และความเห็นข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งจะเป็นแนวทางจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงปรับปรุงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบในปีถัดไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น  
องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

# สารบัญ

หน้า

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๒
๑.๓ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๒
๑.๔ เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	๕
๑.๕ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๗

## ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๒.๑ สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๙
แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง	๙
แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ	๒๐
แบบที่ ๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม	๔๓
๒.๒ แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๕๐

## ส่วนที่ ๓ สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

๓.๑ สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม	๕๘
๓.๒ ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต	๕๙

## ภาคผนวก

-ประกาศ อบต.ตะขบ เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และการประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกัน มีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถ กำกับ ดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ จึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงาน และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (Weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้อำนวยการกอง และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการ และความพึงพอใจของประชาชนตำบลตะขบ

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุด และเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการ และจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการ และตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาส และสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ

งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุง และเร่งรัดดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผล ซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็ง และมีความยั่งยืนเป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

## ๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ให้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น นั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลา และเป้าหมายที่กำหนดไว้สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงานโครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

๔. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้อำนวยการกองขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงานโครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลตะขบหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กองต่าง ๆ

## ๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใน

สิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า สามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

#### ๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

#### ๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์ และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามี วัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผลการนำไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้ รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือ สังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลอง และปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสม

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลละขบ ในการรายงานผลการติดตามโครงการ อาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุป วัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม

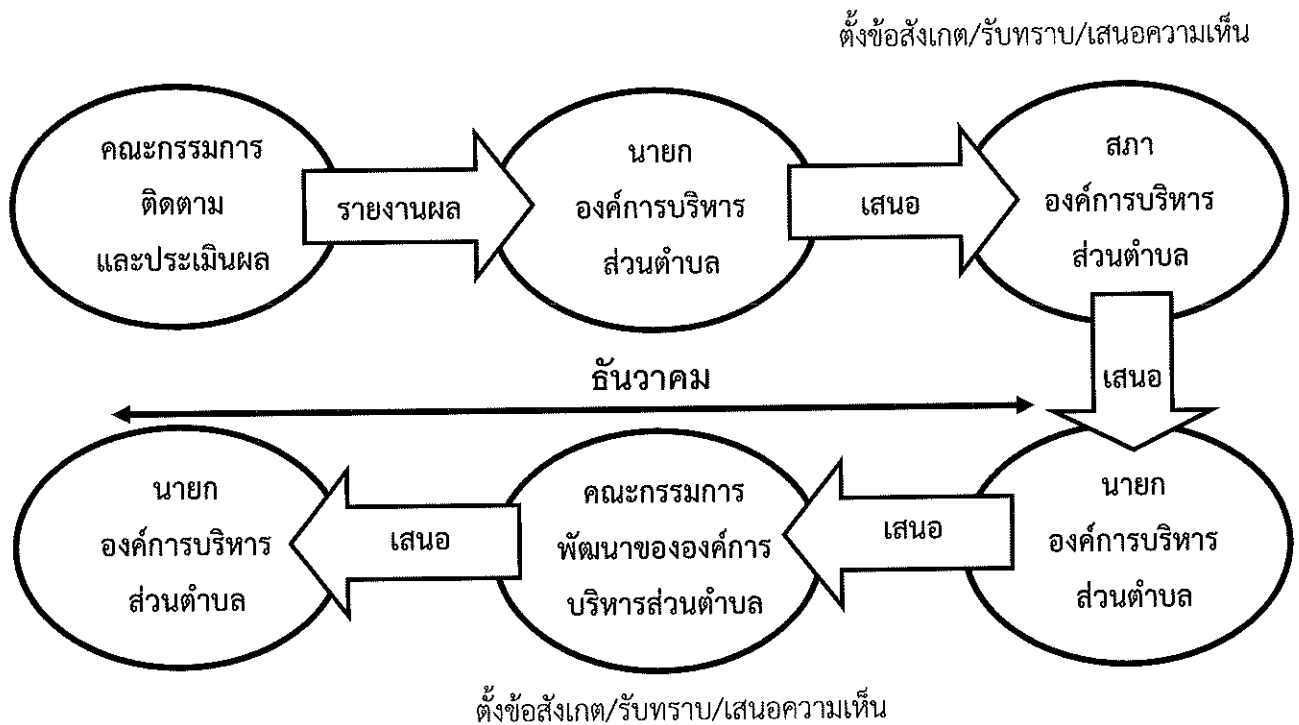
๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลละขบหรือผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีอำนาจในสำนัก กองต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลละขบ

### ๓.การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

## ขั้นตอนการรายงานผล



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลทราบในที่เปิดเผยภายในสี่ห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

### ๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล ในรูปแบบของ e-Plan และหรือโดยการสร้างเครื่องติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบ สังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป



## ๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลละรอบ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผล และสรุปภาพรวมของปีงบประมาณนั้น ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคม เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) การอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๕ ปี วัดได้จากของปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๓.๖ ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือที่ประชาชนชื่นชอบการมีความสุข เป็นต้น

## ๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๔ ประการ คือ

๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒) เครื่องมือ

๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

## ๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นมีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือ ควบคุม ความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (Survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบ โครงการ จัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จาก ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรมความต้องการ ศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

### ๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ด้วยเอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผล ยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหา หรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

### ๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดัง ๆ ระหว่างดำเนิน โครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการ ตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการ ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งใน ปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหา ต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบ โครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุง รายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าระดับสำนัก/กองต่าง ๆ ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถวินิจฉัยสั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้ สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละคน แต่ละสำนัก/กองต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจ เมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล

## ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

### ๑.สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ โดยจะทำการประเมินและรายงานผลอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ชื่อ องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ.....

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
<b>ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
<b>ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น(swot) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	✓	
๒๐. มีการสรุปและประเมินผลหรือไม่	✓	

## ข้อมูลทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบเดิมเป็นสภาตำบลตะขบ ได้รับการยกฐานะขึ้นจากสภาตำบล เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๙ ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๓๙ โดยมีเขตตามเขตตำบล ยกเว้นส่วนที่อยู่ในเขตเทศบาลที่มีอยู่ในตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบจึงมีหมู่บ้านในเขตพื้นที่รับผิดชอบทั้งหมด ๒๒ หมู่บ้าน โดยพื้นที่บางส่วนของ ม.๑, ม.๙ และ ม.๑๗ อยู่ในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลตะขบ

## ตราสัญลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ



### ภาพ ดวงตราสัญลักษณ์ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

ตราสัญลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ใช้ตราสัญลักษณ์ ต้นตะขบบนพื้นสีเขียว อยู่ภายในรูปร่างกลมขนาด ๕ เซนติเมตร ซึ่งต้นตะขบเป็นต้นไม้ที่มีลักษณะเป็นทรงพุ่มใหญ่ แผ่กิ่งก้านสยาย ใบคลุมซ้อนหนาแน่นเป็นปีกแผ่น ในอดีตต้นตะขบจะมีอยู่เป็นจำนวนมากบริเวณคลองลำสาละยที่อยู่ด้านเหนือของตำบลจนได้ชื่อว่าเป็นตงตะขบ และกลายเป็นชื่อตำบลตะขบในเวลาต่อมา องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบจึงได้ใช้ตราสัญลักษณ์เป็นต้นตะขบบนพื้นสีเขียวเพื่อแสดงถึงความอุดมสมบูรณ์ของพื้นที่ ความเป็นปีกแผ่น และความร่มเย็นเป็นสุขของประชาชนในท้องถิ่น

### ที่ตั้ง

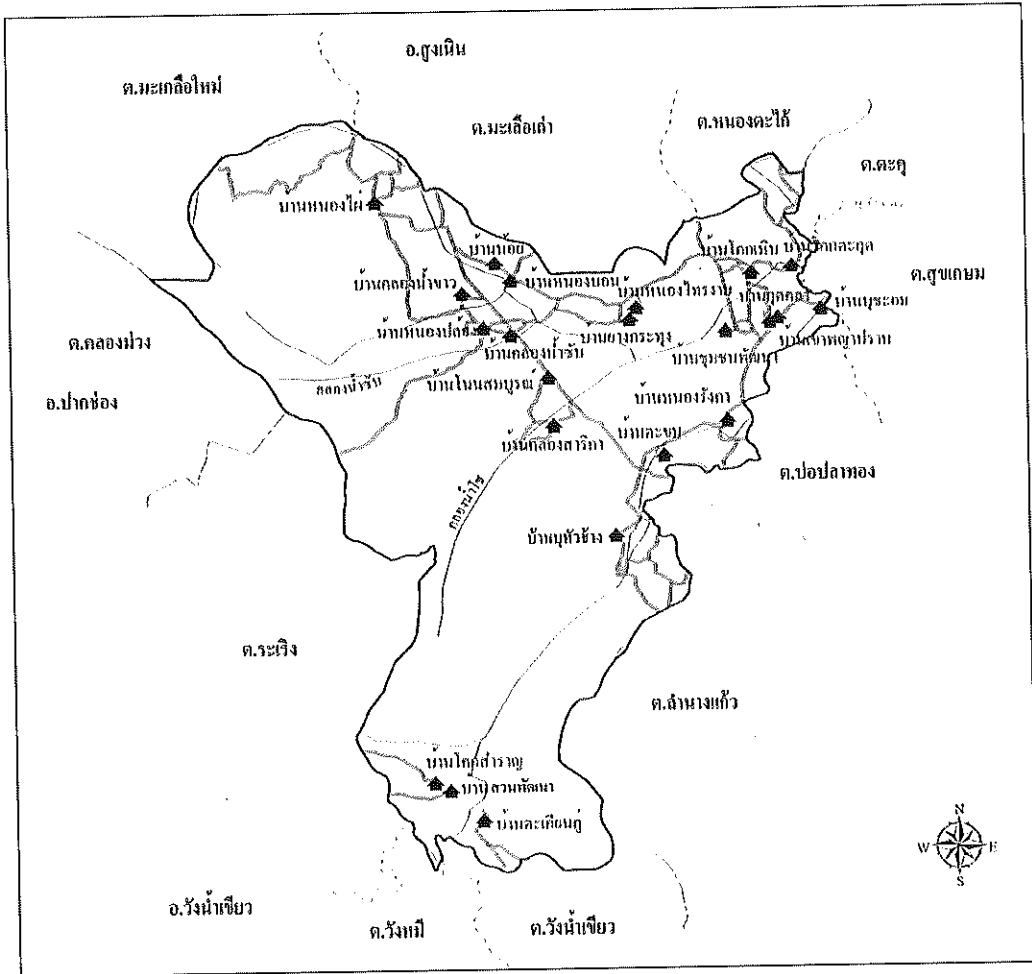
องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ เป็น ๑ ใน ๑๖ ตำบลในอำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา ตั้งอยู่ทางทิศตะวันตกของอำเภอปักธงชัย มีระยะทางห่างจากอำเภอประมาณ ๒๘ กิโลเมตร และอยู่ทางทิศใต้ของจังหวัดนครราชสีมา ห่างจากจังหวัดนครราชสีมา ระยะทางประมาณ ๖๐ กิโลเมตร มีอาณาเขตติดต่อดังนี้

ทิศเหนือ ติดต่อกับ ตำบลมะเกลือเก่า, ตำบลมะเกลือใหม่ ตำบลหนองตะไก่อ อำเภอสูงเนิน และตำบลตะคุ อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา

ทิศใต้ ติดต่อกับ ตำบลวังหมี, ตำบลวังน้ำเขียว อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา

ทิศตะวันออก ติดต่อกับ ตำบลสุขเกษม, ตำบลบ่อปลาทอง และตำบลลำนางแก้ว อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา

ทิศตะวันตก ติดต่อกับ ตำบลระเริง อำเภอวังน้ำเขียว และตำบลคลองม่วง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา



ภาพแผนที่ตำบลละซับ

ตำบลละซับเป็นตำบลขนาดใหญ่ มีพื้นที่ตำบลตามประกาศกระทรวงมหาดไทยประมาณ ๒๑๓,๗๕๐ ไร่ หรือ ๓๔๒ ตารางกิโลเมตร เป็นเขตปกครององค์การบริหารส่วนตำบลละซับประมาณ ๒๐๖,๒๕๐ ไร่ หรือ ๓๓๐ ตารางกิโลเมตร ส่วนที่เหลือจะอยู่ในเขตเทศบาลตำบลละซับ องค์การบริหารส่วนตำบลละซับมีจำนวนหมู่บ้านในเขตการปกครองรวม ๒๒ หมู่บ้าน คือ

- หมู่ที่ ๑ บ้านตะซับ
- หมู่ที่ ๒ บ้านยางกระตุง
- หมู่ที่ ๓ บ้านนูดคล้า
- หมู่ที่ ๔ บ้านบุชะอม
- หมู่ที่ ๕ บ้านคลองน้ำขาว
- หมู่ที่ ๖ บ้านน้อย
- หมู่ที่ ๗ บ้านหนองไผ่
- หมู่ที่ ๘ บ้านคลองสาริกา
- หมู่ที่ ๙ บ้านบุหัวช้าง

- หมู่ที่ ๑๐ บ้านโคกสำราญ
- หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองปล้อง
- หมู่ที่ ๑๒ บ้านโคกเห็บ
- หมู่ที่ ๑๓ บ้านตะเคียนคู่
- หมู่ที่ ๑๔ บ้านโคกตะกุด
- หมู่ที่ ๑๕ บ้านเขาพญาปราบ
- หมู่ที่ ๑๖ บ้านคลองน้ำซับ
- หมู่ที่ ๑๗ บ้านหนองรังกา
- หมู่ที่ ๑๘ บ้านหนองไทรงาม
- หมู่ที่ ๑๙ บ้านชุมชนพัฒนา
- หมู่ที่ ๒๐ บ้านหนองบอน
- หมู่ที่ ๒๑ บ้านโนนสมบูรณ์
- หมู่ที่ ๒๒ บ้านสวนพัฒนา

### จำนวนประชากร

จำนวนประชากรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบตามฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร มีจำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๐,๒๖๔ คน แยกตามหมู่บ้าน ดังนี้

หมู่ที่	บ้าน	ชาย	หญิง	รวม
๑	ตะขบ	๘	๑๗	๒๕
๒	ยางกระทุง	๓๓๖	๓๓๔	๖๗๐
๓	กุดคล้ำ	๑๘๒	๑๗๖	๓๕๘
๔	บุชะอม	๑๙๗	๒๐๖	๔๐๓
๕	คลองน้ำขาว	๔๒๐	๔๔๙	๘๖๙
๖	น้อย	๒๔๖	๒๘๗	๕๓๓
๗	หนองไผ่	๑๘๙	๒๐๒	๓๙๑
๘	คลองสาริกา	๕๒๕	๕๒๔	๑,๐๔๙
๙	บุหัวช้าง	๒๑	๒๐	๔๑
๑๐	โคกสำราญ	๓๐๑	๒๘๐	๕๘๑
๑๑	หนองปล้อง	๓๑๖	๓๑๙	๖๓๕
๑๒	โคกเห็บ	๓๓๑	๓๐๗	๖๓๘
๑๓	ตะเคียนคู่	๒๖๕	๒๖๒	๕๒๗
๑๔	โคกตะกุด	๑๙๕	๒๒๘	๔๒๓
๑๕	เขาพญาปราบ	๓๘๑	๔๔๓	๘๒๔
๑๖	คลองน้ำซับ	๑๗๖	๒๐๔	๓๘๐

หมู่ที่	บ้าน	ชาย	หญิง	รวม
๑๗	หนองรังกา	๓	๖	๙
๑๘	หนองไทรงาม	๓๒๔	๓๔๐	๖๖๔
๑๙	ชุมชนพัฒนา	๑๔๖	๑๐๑	๒๔๗
๒๐	หนองบอน	๒๐๕	๒๑๖	๔๒๑
๒๑	โนนสมบูรณ์	๑๓๓	๑๓๔	๒๖๗
๒๒	สวนพัฒนา	๑๕๕	๑๕๔	๓๐๙
รวม		๕,๐๕๕	๕,๒๐๙	๑๐,๒๖๔

ข้อมูล ณ วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

## โครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

### ๑) โครงสร้างส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง ได้กำหนดโครงสร้างส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ออกเป็น ๕ ส่วน และ ๑ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และหน่วยตรวจสอบภายใน

#### สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่รับผิดชอบงานดังนี้

##### ➢ งานบริหารงานทั่วไป

- งานราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล งานเลขานุการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล

- งานธุรการและงานสารบรรณ

- งานอำนวยความสะดวกและข้อมูลข่าวสาร

- งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล

- งานควบคุมและส่งเสริมการท่องเที่ยว

- งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

- งานส่งเสริมการท่องเที่ยว

- งานคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ

- งานสิ่งแวดล้อม

- งานราชการอื่นๆ ที่มีกำหนดให้เป็นหน้าที่ของ กอง สำนัก หรือส่วนราชการใดใน

องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล



➤ งานการเจ้าหน้าที่

- งานการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
- งานบรรจุและแต่งตั้ง
- งานสิทธิสวัสดิการข้าราชการและลูกจ้าง
- งานแผนพัฒนาบุคลากร งานฝึกอบรม งานการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย

การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ งานสนับสนุนเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณ งานการให้พ้นจากข้าราชการ

- งานบำเหน็จความชอบ
- งานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- งานวิเคราะห์การวางแผนอัตรากำลัง
- งานจัดตั้งส่วนราชการและการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ
- งานการกำหนดตำแหน่งและการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง
- งานการสรรหาเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก การคัดเลือก การย้าย การโอน

การรับโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน

- งานจัดทำควบคุม ตรวจสอบ แก้ไข บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติ
- งานระบบสารสนเทศข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ
- งานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
- งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน งานการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและ

แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

- งานเลขานุการของคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

➤ งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ

- งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
- งานยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบล
- งานจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล
- งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
- งานประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด
- งานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล
- งานคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด
- งานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล
- งานคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล
- งานงบประมาณ
- งานเสนอแนะขอรับการจัดสรรเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนตำบล
- งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี)
- งานตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ
- งานประชาสัมพันธ์ งานวิเทศสัมพันธ์
- งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์
- งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ

- งานจัดทำและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบล
- งานวิชาการ งานบริการข้อมูล สถิติช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆ

ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

- งานนิติการ
  - งานกฎหมายและคดี
  - งานกฎหมายและนิติกรรม
  - งานการดำเนินการทางคดีและศาลปกครอง
  - งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์
  - งานระเบียนการคลัง
  - งานข้อบัญญัติ อบต.
- งานส่งเสริมการเกษตร
  - งานวิชาการเกษตรและเทคโนโลยี
  - งานส่งเสริม ปรับปรุง ขยายพันธุ์พืช
  - งานป้องกันและรักษาโรคและศัตรูพืช
  - งานเพาะชำและปุ๋ยเคมี
  - งานส่งเสริมการแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร
- งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน
  - งานสวัสดิการสังคม
  - งานการสงเคราะห์
  - งานพัฒนาชุมชน
  - งานพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส
  - งานพัฒนาองค์การและกลุ่มสตรี
  - งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
  - งานส่งเสริมกิจกรรมกลุ่ม
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
  - งานรักษาความสงบเรียบร้อย
  - งานอำนวยความสะดวกงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
  - งานป้องกันสาธารณภัย
  - งานช่วยเหลือฟื้นฟู
  - งานกู้ภัย
  - งานจราจร

## กองคลัง

กองคลัง มีหน้าที่รับผิดชอบงานดังนี้

### ➤ งานบัญชี

- งานการจัดทำบัญชี
- งานทะเบียนคุมการเบิกจ่าย
- งานการเงินและงบทดลองประจำเดือน และประจำปี
- งานงบแสดงฐานะทางการเงิน
- งานสรุปผลทางบัญชี
- งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท
- งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง

### ➤ งานการเงิน

- งานการรับเงิน
- งานการจ่ายเงิน
- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินทุกประเภท
- งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน
- งานการตรวจสอบใบสำคัญ
- งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นๆ
- งานจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ
- งานการจัดสรรเงินต่างๆ งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่างๆ
- งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน

### ➤ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

- งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดทำ งานทะเบียนคุม งานจำหน่าย พัสตุครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่างๆ
- งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท
- งานทะเบียนทรัพย์สิน
- งานพัสดุ
- งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์และยานพาหนะ

### ➤ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

- งานการจัดเก็บภาษี
- ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า
- งานพัฒนารายได้
- งานภาษีอากร
- งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ
- งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้
- งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี
- งานสรุปผลสถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม

## กองช่าง

กองช่าง มีหน้าที่รับผิดชอบงานดังนี้

### ➤ งานธุรการ

- งานสารบรรณทั่วไปของกองช่าง
- งานจัดฎีกาเบิกจ่ายเงินของกองช่าง
- งานจัดทำคำสั่งและประกาศของกองช่าง
- งานรับเรื่องราวร้องทุกข์กองช่าง
- งานจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง
  - งานบริการข้อมูล สถิติ

### ➤ งานก่อสร้าง

- งานตรวจสอบการก่อสร้าง
- งานก่อสร้างและบูรณะถนน
- งานก่อสร้างและบูรณะสภาพและโครงการพิเศษ
- งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม
- งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ
- งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี
- ควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง

### ➤ งานออกแบบและควบคุมอาคาร

- งานสำรวจ
- งานออกแบบและเขียนแบบ
- งานจัดทำราคากลาง
- งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย
- งานสถาปัตยกรรมและมณฑลศิลป์
- งานประมาณราคา
- งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร
- งานขออนุญาตก่อสร้างอาคาร
- ฝ่ายบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์
- งานออกแบบและเขียนแบบ

### ➤ งานประสานสาธารณูปโภค

- งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร
- งานประสานสาธารณูปโภค
- งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร
- งานระบายน้ำ
- งานด้านแหล่งน้ำ
- งานช่วยเหลือสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- งานช่วยเหลือสนับสนุนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- งานผังเมือง
  - งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง
  - งานปรับปรุงภูมิทัศน์
  - งานการสำรวจและแผนที่
  - งานการสำรวจและจัดทำแผนที่ภาษี
  - งานวางผังและพัฒนาเมือง
  - งานการควบคุมทางผังเมือง

#### - กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่รับผิดชอบงานดังนี้

- งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม
  - กำหนดมาตรการและแผนดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
  - การเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
  - งานส่งเสริมสนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม
  - งานรณรงค์และการฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม
- งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข
  - งานการศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์และจัดทำแผนงานด้านสาธารณสุข
  - งานส่งเสริมสุขภาพ
  - งานคุ้มครองผู้บริโภค
  - งานการแพทย์ฉุกเฉิน
  - งานหลักประกันสุขภาพ
  - งานส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส
- งานรักษาความสะอาด
  - งานบริหารจัดการสิ่งปฏิกูล
  - งานบริการรักษาความสะอาด
  - งานบริการและพัฒนาระบบจัดการมูลฝอย
- งานควบคุมโรค
  - งานป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ
  - งานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค
  - งานป้องกันและบำบัดการติดสารเสพติด
- งานธุรการ
  - งานสารบรรณทั่วไปของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
  - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
  - งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข
  - งานกฎหมายสาธารณสุข

## กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ส่วนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีหน้าที่รับผิดชอบงานดังนี้

- งานบริหารการศึกษา
  - งานบริหารงานทั่วไป
  - งานแผนและวิชาการ
  - งานศึกษานิเทศก์
  - การบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้างสังกัดสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกรณียังไม่จัดตั้งกองการศึกษาเจ้าหน้าที
- งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
  - งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์และเครือข่าย ทางการศึกษา
  - งานการศาสนา
  - งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
  - งานกิจการเด็ก และเยาวชน
  - งานกีฬา และสันทนาการ
- งานการศึกษาปฐมวัย
  - งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
  - งานบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
  - งานการส่งเสริมการพัฒนาเด็กวัย ๐-๓ ปี
  - งานกำกับคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัยให้เป็นไปตามมาตรฐาน

## หน่วยตรวจสอบภายใน

หน่วยตรวจสอบภายใน มีหน้าที่รับผิดชอบงานดังนี้

- งานตรวจสอบบัญชี
- งานตรวจสอบทรัพย์สิน
- งานตรวจสอบด้านการจัดการ
- งานตรวจสอบการบริหารงานบุคคล

## ๒) โครงสร้างบุคลากร

องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ มีบุคลากรฝ่ายประจำ ประกอบด้วยพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวนทั้งสิ้น ๕๐ คน ดังนี้

๑) ตำแหน่งในสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	๒๐	คน
๒) ตำแหน่งในกองคลัง	จำนวน	๕	คน
๓) ตำแหน่งในกองช่าง	จำนวน	๗	คน
๔) ตำแหน่งในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	จำนวน	๑๑	คน
๕) ตำแหน่งในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	๗	คน

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานของโครงการบริการส่วนตำบลตะขบ

๑. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๖๑)		ปีที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๒)		ปีที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๓)		ปีที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๖๔)		ปีที่ ๕ (พ.ศ.๒๕๖๕)		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ		
๑. ยุทธศาสตร์ การสานต่อแนวทางการ พระราชดำริ	๒	๒,๐๓๐,๐๐๐	๖	๕,๐๓๐,๐๐๐	๑๑๘	๘๖,๘๕๑,๐๐๐	๑๓๔	๙๒,๘๕๑,๐๐๐	๑๔๕	๑๑๒,๙๒๓,๗๖๐	๔๐๕	๒๙๙,๖๖๕,๗๖๐
๒. ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนา การศึกษา	๙	๘,๕๒๐,๐๐๐	๙	๘,๕๒๐,๐๐๐	๙	๘,๕๒๐,๐๐๐	๙	๘,๕๒๐,๐๐๐	๙	๘,๕๒๐,๐๐๐	๔๕	๔๒,๑๐๐,๐๐๐
๓. ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนา การเกษตร	๑๒	๒๑๐,๕๐๐	๑๒	๒๑๐,๕๐๐	๑๒	๒๑๐,๕๐๐	๑๒	๒๑๐,๕๐๐	๑๒	๒๑๐,๕๐๐	๖๐	๑,๐๕๒,๐๐๐
๔. ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนา สังคม	๒๐	๑๖,๒๙๘,๐๐๐	๒๑	๑๕,๗๘๕,๐๐๐	๒๒	๑๕,๘๓๕,๐๐๐	๒๒	๑๕,๘๓๕,๐๐๐	๒๒	๑๕,๘๓๕,๐๐๐	๑๐๗	๗๙,๕๕๘,๐๐๐
๕. ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนา สาธารณสุข	๗	๑,๔๓๐,๐๐๐	๑๙	๒,๐๗๕,๐๐๐	๓๔	๔,๐๗๕,๐๐๐	๓๔	๔,๐๗๕,๐๐๐	๓๔	๔,๐๗๕,๐๐๐	๑๒๘	๑๕,๖๗๐,๐๐๐
๖. ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน	๑๒	๑๓,๑๕๑,๖๘๐	๑๙	๑๖,๖๐๙,๐๐๐	๔๕๒	๘๙๐,๔๘๗,๓๘๐	๖๒๐	๕๕๖,๖๘๘,๓๘๐	๖๘๘	๖๕๑,๗๒๓,๕๐๐	๑,๙๕๑	๒,๒๖๘,๐๙๖,๘๕๐

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๖๑)		ปีที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๒)		ปีที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๓)		ปีที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๖๔)		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๗. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวศาสนา-วัฒนธรรม ประเพณี และกีฬา	๑๓	๑๑,๓๕๐,๐๐๐	๑๓	๑๑,๓๕๐,๐๐๐	๑๓	๑๑,๓๕๐,๐๐๐	๑๓	๑๑,๓๕๐,๐๐๐	๖๕	๕๖,๗๖๐,๐๐๐
๘. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการจัดการบ้านเมืองที่ดี	๗	๑,๕๕๐,๐๐๐	๘	๒,๕๐๐,๐๐๐	๙	๒,๖๐๐,๐๐๐	๙	๒,๖๐๐,๐๐๐	๔๒	๑๑,๗๕๐,๐๐๐
๙. ยุทธศาสตร์ด้านรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๑๐	๓,๗๕๐,๐๐๐	๑๑	๒,๗๐๐,๐๐๐	๑๗	๖,๕๒๐,๐๐๐	๑๘	๖,๕๕๐,๐๐๐	๕๕	๒๖,๕๒๐,๐๐๐
๑๐. ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๖	๒,๓๕๐,๐๐๐	๖	๒,๕๕๐,๐๐๐	๙	๑๘,๕๕๐,๐๐๐	๙	๑๘,๕๕๐,๐๐๐	๓๙	๖๐,๑๘๐,๐๐๐
รวม	๓๕	๖๐,๕๕๐,๐๐๐	๔๒	๒๑๖,๗๐๐,๕๐๐	๘๒	๑,๐๕๕,๖๗๕,๗๕๐	๘๘	๗๐๖,๕๕๐,๗๕๐	๒๑๖,๗๐๐,๕๐๐	๒,๖๖๖,๕๕๐,๐๐๐



ข. จำนวนโครงการและงบประมาณที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดนครราชสีมา

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๖๑)		ปีที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๒)		ปีที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๓)		ปีที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๖๔)		ปีที่ ๕ (พ.ศ.๒๕๖๕)		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการน้ำเพื่อการพัฒนาจังหวัด	๒	๒,๐๓๐,๐๐๐	๒	๕,๐๓๐,๐๐๐	๑๑๘	๘๖,๘๕๑,๐๐๐	๑๓๘	๙๒,๔๕๑,๐๐๐	๑๓๗	๑๐๗,๒๕๑,๐๐๐	๓๙๗	๒๘๗,๕๘๓,๐๐๐
- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนทางพระราชดำริ												
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเกษตร	๑๒	๒๑๐,๔๐๐	๑๒	๒๑๐,๔๐๐	๑๒	๒๑๐,๔๐๐	๑๒	๒๑๐,๔๐๐	๑๒	๒๑๐,๔๐๐	๖๐	๑,๐๕๒,๐๐๐
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาการเกษตร												
๓. ยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ใหม่	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๔. ยุทธศาสตร์ในการพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยว	๑๓	๑๑,๓๕๐,๐๐๐	๑๓	๑๑,๓๕๐,๐๐๐	๑๓	๑๑,๓๕๐,๐๐๐	๑๓	๑๑,๓๕๐,๐๐๐	๑๓	๑๑,๓๕๐,๐๐๐	๖๕	๕๖,๗๐๐,๐๐๐
- ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว ศาสนา-วัฒนธรรมประเพณีและกีฬา												
๕. ยุทธศาสตร์ในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๖	๒,๓๘๖,๐๐๐	๖	๒,๔๕๐,๐๐๐	๙	๑๘,๔๕๐,๐๐๐	๙	๑๘,๔๕๐,๐๐๐	๙	๑๘,๔๕๐,๐๐๐	๓๘	๖๐,๑๘๐,๐๐๐
- ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม												

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๖๑)		ปีที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๒)		ปีที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๓)		ปีที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๖๔)		ปีที่ ๕ (พ.ศ.๒๕๖๕)		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๖. ยุทธศาสตร์ในการพัฒนาลักษณะและการแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจของประชาชน												
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาการศึกษา	๙	๘,๕๒๐,๐๐๐	๙	๘,๕๒๐,๐๐๐	๙	๘,๕๒๐,๐๐๐	๙	๘,๕๒๐,๐๐๐	๙	๘,๕๒๐,๐๐๐	๔๕	๔๒,๑๐๐,๐๐๐
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาสังคม	๒๐	๑๖,๒๙๘,๐๐๐	๒๑	๑๕,๙๘๕,๐๐๐	๒๒	๑๕,๘๓๕,๐๐๐	๒๒	๑๕,๘๓๕,๐๐๐	๒๒	๑๕,๘๓๕,๐๐๐	๑๐๗	๙๙,๕๘๘,๐๐๐
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาสาธารณสุข	๗	๑,๔๑๐,๐๐๐	๑๙	๒,๐๗๕,๐๐๐	๓๔	๔,๐๗๕,๐๐๐	๓๔	๔,๐๗๕,๐๐๐	๓๔	๔,๐๗๕,๐๐๐	๑๒๘	๑๕,๖๗๐,๐๐๐
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑๒	๑๓,๑๕๑,๖๘๐	๗๔	๑๖๖,๐๙๐,๐๐๐	๕๘๖	๘๙๐,๕๘๗,๓๘๐	๖๒๐	๕๕๖,๖๕๕,๓๘๐	๕๕๖	๕๘๘,๘๓๕,๐๐๐	๑,๘๘๙	๒,๒๐๕,๒๐๘,๕๕๐
- ยุทธศาสตร์ที่ ๙ ด้านรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๑๐	๓,๙๕๐,๐๐๐	๑๑	๒,๙๐๐,๐๐๐	๑๗	๖,๕๒๐,๐๐๐	๑๘	๖,๕๒๐,๐๐๐	๑๘	๖,๕๒๐,๐๐๐	๗๔	๒๕,๙๕๐,๐๐๐
๗. ยุทธศาสตร์ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ												
- ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๗	๑,๕๕๐,๐๐๐	๘	๒,๕๐๐,๐๐๐	๙	๒,๖๐๐,๐๐๐	๙	๒,๖๐๐,๐๐๐	๙	๒,๖๐๐,๐๐๐	๔๒	๑๑,๙๕๐,๐๐๐
รวม	๙๘	๖๐,๕๕๐,๐๘๐	๑๘๕	๒๑๖,๗๐๐,๕๖๐	๒๕๕	๑,๐๕๕,๖๗๘,๙๘๐	๒๘๐	๙๐๖,๕๕๕,๕๘๐	๒๕๕	๙๖๓,๕๕๕,๕๘๐	๑,๒๘๖	๒,๙๗๙,๙๕๑,๕๕๐

๓.๑ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) โครงการจ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ช่วงระยะเวลาเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ			หมายเหตุ
	ดำเนินการ เสร็จแล้ว (โครงการ)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ (โครงการ)	ไม่ได้ ดำเนินการ (โครงการ)	งบ ประมาณ ที่ได้รับ	งบ ประมาณ ที่เบิกจ่าย	ร้อยละ	
๑. ยุทธศาสตร์การสถานต่อแนวพระราชดำริ							
๑) บ้านหนองปล้อง หมู่ที่ ๑๑ โครงการชุดออกคลองหนองปล้อง กว้างเดิมเฉลี่ย ๑๖ เมตร ยาว ๖๙๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๒.๖ เมตร ทำการชุดออกคลองแล้วเสร็จ กว้างเฉลี่ย ๑๖ เมตร ยาว ๖๙๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๔ เมตร หรือมีปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า ๕,๘๕๒.๖๐ ลบ.ม.	-	๑	-	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	กันเงิน-ไม่ก่อหนี้ผูกพัน
๒) บ้านหนองไทรงาม หมู่ที่ ๑๘ โครงการชุดออกคลองหนองยาง กว้างเดิมเฉลี่ย ๒๐ เมตร ยาว ๒๔๕ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑.๕ เมตร ทำการชุดออกคลองแล้วเสร็จ กว้างเฉลี่ย ๒๐ เมตร ยาว ๒๔๕ เมตร ลึกเฉลี่ย ๔.๕ เมตร หรือมีปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า ๖,๖๑๕ ลบ.ม.	-	๑	-	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	-	-	กันเงิน-ไม่ก่อหนี้ผูกพัน
รวม	-	๒	-	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	

ยุทธศาสตร์/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ			หมายเหตุ
	ดำเนินการเสร็จแล้ว (โครงการ)	อยู่ระหว่างดำเนินการ (โครงการ)	ไม่ได้ดำเนินการ (โครงการ)	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ร้อยละ	
<b>๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา</b>							
๑) โครงการกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กลัมพินี	-	-	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	โอนลด ๓๐,๐๐๐
๒) โครงการทัศนศึกษาอุทยานศุภางค์พัฒนาเด็กเล็ก "แหล่งเรียนรู้สู่โลกกว้าง"	-	-	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	โอนลด ๓๐,๐๐๐
๓) โครงการปัจฉิมนิเทศและมอบประกาศนียบัตร	-	-	๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	โอนลด ๑๐,๐๐๐
๔) โครงการติดตั้งระบบอินเตอร์เน็ตภายในตำบลตะขบ	-	-	๑	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	โอนลด ๓๐,๐๐๐
๕) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๑	-	-	๗๑๗,๙๕๐.๐๐	๕๑๔,๘๕๖.๐๐	-	โอนลด ๒๐๒,๘๙๔
๖) อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา(สพฐ)	๑	-	-	๓,๓๖๐,๐๐๐.๐๐	๓,๒๗๐,๗๕๐.๐๐	-	
<b>รวม</b>	<b>๒</b>	<b>-</b>	<b>๔</b>	<b>๔,๑๘๗,๙๕๐.๐๐</b>	<b>๓,๗๘๕,๖๐๖.๐๐</b>	<b>๒,๗๔</b>	
<b>๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการเกษตร</b>							
๑) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	-	-	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	โอนลด ๒๐,๐๐๐
๒) โครงการส่งเสริมการปลูกหญ้าแฝกเพื่อลดการพังทลายของหน้าดิน	-	-	๑	๖,๐๐๐.๐๐	-	-	โอนลด ๖,๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>๒</b>	<b>๒๖,๐๐๐.๐๐</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	

ยุทธศาสตร์/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ			หมายเหตุ
	ดำเนินการเสร็จแล้ว (โครงการ)	อยู่ระหว่างดำเนินการ (โครงการ)	ไม่ได้ดำเนินการ (โครงการ)	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ร้อยละ	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสวัสดิการสังคม							
๑) เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑	-	-	๑๔,๑๙๖,๔๐๐.๐๐	๑๔,๐๕๐,๕๐๐.๐๐	-	
๒) เบี้ยยังชีพคนพิการ	๑	-	-	๓,๔๔๑,๖๐๐.๐๐	๒,๙๔๑,๐๐๐.๐๐	-	
๓) เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๑	-	-	๘๔,๐๐๐.๐๐	๘๔,๐๐๐.๐๐	-	
๔) โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาให้ทำงานระหว่างปิดภาคเรียน	-	-	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	
๕) โครงการประชาสัมพันธ์ระดับตำบล	-	-	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	
๖) โครงการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตของเด็กเยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส	-	-	๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	โอนลด ๕๐,๐๐๐
๗) โครงการปรับปรุงและซ่อมแซมที่อยู่อาศัยผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	๑	-	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๙,๙๙๖.๐๐	-	โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐
๘) โครงการส่งเสริมและพัฒนาการประกอบอาชีพ	-	-	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	
๙) โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	-	-	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	
๑๐) โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	๑	-	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๗,๖๔๐.๐๐	-	โอนลด ๑๒,๓๖๐
๑๑) โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน	-	-	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	โอนลด ๒๐,๐๐๐
๑๒) โครงการชุมชนอุ่นใจได้ถูกหลามกลับคืนปฏิบัติการปิดล้อม X-ray เชิงรุก ๙๐ วัน	-	-	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	
๑๓) สนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลตะขบ	-	-	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	
รวม	๕	-	๘	๑๘,๐๕๒,๐๐๐.๐๐	๑๗,๐๗๗,๑๓๖.๐๐	๖.๘๕	

ยุทธศาสตร์/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ			หมายเหตุ
	ดำเนินการเสร็จแล้ว (โครงการ)	อยู่ระหว่างดำเนินการ (โครงการ)	ไม่ได้ดำเนินการ (โครงการ)	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ร้อยละ	
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข							
๑) โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อจัดทำโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑	-	-	๔๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๘๐,๐๐๐.๐๐	-	
๒) โครงการรณรงค์คัดแยกขยะก่อนทิ้ง	๑	-	-	๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๓,๕๙๒.๐๐	-	โอนลด ๓๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐
๓) โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	
๔) โครงการสร้างปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	๑	-	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๙,๘๗๕.๐๐	-	โอนเพิ่ม ๑๘๐,๐๐๐
๕) โครงการ ๑ อปท. ๑ ถนนท้องถิ่น ใสใจสิ่งแวดล้อม	-	-	๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	
๖) โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	๑	-	-	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๒,๙๐๓.๐๐	-	โอนลด ๑๘๕,๐๐๐
๗) โครงการคัดกรองและผ่าตัดตาต่อกระจกในผู้สูงอายุ	-	-	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	โอนลด ๒๐,๐๐๐
๘) เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น	๑	-	-	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	-	
รวม	๕	-	๓	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๖,๓๗๐.๐๐	๖.๘๕	

ยุทธศาสตร์/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ			หมายเหตุ
	ดำเนินการเสร็จแล้ว (โครงการ)	อยู่ระหว่างดำเนินการ (โครงการ)	ไม่ได้ดำเนินการ (โครงการ)	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ร้อยละ	
<b>๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน</b>							
๑) บ้านยางกระทุง หมู่ที่ ๒ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้างเฉลี่ย ๔.๕๐ เมตร ยาว ๑๖๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๕๖ ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุกข้างละ ๐.๓๐ เมตร สายจาก บ้านนายเพชร พะนจะจะโปะ ถึง สนมก็หา อบต.ตะขบ	-	๑	-	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	กันเงิน-ไม่ก่อหนี้ผูกพัน
๒) บ้านกุดคล้า หมู่ที่ ๓ โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแบบแอสฟัลท์ติกคอนกรีต กว้างเฉลี่ย ๖ เมตร ยาว ๑๕๓ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๒๒๔ ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางข้างละ ๑ เมตร สายจาก ศาลาประชาคมหมู่บ้าน ถึง คุ้มหนองผักบุ้ง	-	๑	-	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	กันเงิน-ไม่ก่อหนี้ผูกพัน

ยุทธศาสตร์/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ			หมายเหตุ
	ดำเนินการเสร็จแล้ว (โครงการ)	อยู่ระหว่างดำเนินการ (โครงการ)	ไม่ได้ดำเนินการ (โครงการ)	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ร้อยละ	
๓) บ้านน้อย หมู่ที่ ๖ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้างเฉลี่ย ๔ เมตร ยาว ๑๙๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๒๖ ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุกข้างละ ๐.๓๐ เมตร สายจาก ทางหลวงชนบท บะใหญ่-บุตาสง ถึง โรงเรียนบุตาสง ตำบลมะเกลือเก่า อำเภอสูงเนิน	-	๑	-	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	กินเงิน-ไม่ก่อหนี้ผูกพัน
๔) บ้านหนองไผ่ หมู่ที่ ๗ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้างเฉลี่ย ๖ เมตร ยาว ๑๒๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๒๘ ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุกข้างละ ๐.๓๐ เมตร สายจาก บ้านนายหนาย บุตรดี ถึง ฝายน้ำล้น	๑	-	-	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๙๙,๐๐๐.๐๐	-	



ยุทธศาสตร์/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ			หมายเหตุ
	ดำเนินการ เสร็จแล้ว (โครงการ)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ (โครงการ)	ไม่ได้ ดำเนินการ (โครงการ)	งบ ประมาณ ที่ได้รับ	งบ ประมาณ ที่เบิกจ่าย	ร้อยละ	
๕) บ้านคลองสาริกา หมู่ที่ ๘ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้างเฉลี่ย ๖ เมตร ยาว ๑๒๘ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๖๘ ตารางเมตร พร้อมให้ทางหินคลุกข้างละ ๐.๓๐ เมตร สายจาก บ้านนางแก้ว แยกกระโทก ถึง บ้านนายชวน มิ่งพิมาย	๑	-	-	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๙๘,๐๐๐.๐๐	-	
๖) บ้านโคกสำราญ หมู่ที่ ๑๐ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้างเฉลี่ย ๖ เมตร ยาว ๑๒๘ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๗๔ ตารางเมตร พร้อมให้ทางหินคลุกข้างละ ๐.๓๐ เมตร สายจาก บ้านนายสุรสิทธิ์ ตากกระโทก ถึง โรงเรียนบ้านโคกสำราญ	๑	-	-	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๙๘,๐๐๐.๐๐	-	

ยุทธศาสตร์/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ			หมายเหตุ
	ดำเนินการ เสร็จแล้ว (โครงการ)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ (โครงการ)	ไม่ได้ ดำเนินการ (โครงการ)	งบ ประมาณ ที่ได้รับ	งบ ประมาณ ที่เบิกจ่าย	ร้อยละ	
๗) บ้านหนองปล้อง หมู่ที่ ๑๑ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้างเฉลี่ย ๖ เมตร ยาว ๑๒๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๖๘ ตารางเมตร พร้อมไหลทางหินคลุกข้างละ ๐.๓๐ เมตร สายจาก วัดบ้านหนองปล้อง ถึง เขตติดต่อบ้านคลองน้ำขาว หมู่ที่ ๕	-	๑	-	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	กันเงิน-ไม่ก่อหนี้ผูกพัน
๘) บ้านตะเคียนคู หมู่ที่ ๑๓ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้างเฉลี่ย ๕ เมตร ยาว ๑๔๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๔๐ ตารางเมตร พร้อมไหลทางหินคลุกข้างละ ๐.๓๐ เมตร เริ่มจาก บ้านนางไสว สิงห์โตทอง ถึง บ้านนางชนพร ตีลาควัฒนกุล	-	๑	-	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	กันเงิน-ไม่ก่อหนี้ผูกพัน

ยุทธศาสตร์/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ			หมายเหตุ
	ดำเนินการเสร็จแล้ว (โครงการ)	อยู่ระหว่างดำเนินการ (โครงการ)	ไม่ได้ดำเนินการ (โครงการ)	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ร้อยละ	
๙) บ้านโคกตะกุด หมู่ที่ ๑๔ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้างเฉลี่ย ๕ เมตร ยาว ๑๕๓ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๖๕ ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุกข้างละ ๐.๓๐ เมตร สายจาก บ้านนายเลื่อน พลอยสรระน้อย ถึง ที่นายนายประเสริฐ ชื่นสระน้อย	-	๑	-	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	กันเงิน-ไม่ก่อหนี้ผูกพัน
๑๐) บ้านเขาพญาปราบ หมู่ที่ ๑๕ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้างเฉลี่ย ๓ เมตร ยาว ๒๕๖ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๖๘ ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุกข้างละ ๐.๓๐ เมตร สายจาก ทางเข้าบ้านบ้านปากกล้วย ถึง เขตติดต่อตำบลโป่งลาดทอง	-	๑	-	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	กันเงิน-ไม่ก่อหนี้ผูกพัน

ยุทธศาสตร์/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ			หมายเหตุ
	ดำเนินการ เสร็จแล้ว (โครงการ)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ (โครงการ)	ไม่ได้ ดำเนินการ (โครงการ)	งบ ประมาณ ที่ได้รับ	งบ ประมาณ ที่เบิกจ่าย	ร้อยละ	
๑๑) บ้านชุมชนพัฒนา หมู่ที่ ๑๙ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้างเฉลี่ย ๔ เมตร ยาว ๑๙๙ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๙๖ ตารางเมตร สายจาก วัดบ้านเขาพญาปราบ ถึง เขตติดต่อจิมป์ทอมสันฟาร์ม	-	๑	-	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	กับเงิน-ไม่ก่อหนี้ผูกพัน
๑๒) โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองสาริกา	-	-	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			
๑๓) โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกสีราษฎร์	-	-	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			
๑๔) อุดหนุนการไฟฟ้า อ.บึงกรงชัย/อ.วังน้ำเขียวและ อ.สูงเนิน เพื่อดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าในเขต อบต.ตะขบ	๑	-	-	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๔,๒๖๑.๙๑	-	
๑๕) อุดหนุนประปาหมู่บ้านภายในตำบลตะขบ	-	-	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	
รวม	๔	๔	๓	๔,๙๒๐,๐๐๐.๐๐	๑,๓๒๐,๒๖๑.๙๑	๔.๔๕	

ยุทธศาสตร์/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ			หมายเหตุ
	ดำเนินการเสร็จแล้ว (โครงการ)	อยู่ระหว่างดำเนินการ (โครงการ)	ไม่ได้ดำเนินการ (โครงการ)	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ร้อยละ	
	ด	ด	ด				
๓. ยุทธศาสตร์พัฒนาการท่องเที่ยวและบริการ ศาสนา-วัฒนธรรมประเพณี และกีฬา							
๑) โครงการจัดพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	-	-	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	
๒) โครงการจัดพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระราชินี	-	-	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	
๓) โครงการจัดงานวันสำคัญทางศาสนา วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น	-	-	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐			โอนลด ๒๐,๐๐๐
๔) โครงการงานผ้าไหมและของดีปักษ์ใต้	-	-	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐			โอนลด ๒๐,๐๐๐
๕) โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์และผู้สูงอายุ	-	-	๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	โอนลด ๕๐,๐๐๐
๖) โครงการแข่งขันกีฬาค่ายอาสาเสพติด อบต.ตะขบทัพ	-	-	๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	โอนลด ๕๐,๐๐๐
๗) อุดหนุนโครงการจัดงานรัฐพิธีของอำเภอปักษ์ใต้	-	-	๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	
๘) โครงการพระราชพิธี	-	-	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	
๙) โครงการแข่งขันกีฬาประชาชนท้องถิ่นสัมพันธ์อำเภอปักษ์ใต้	-	-	๑	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	โอนลด ๔๐,๐๐๐
รวม	-	-	๙	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	

ยุทธศาสตร์/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ			หมายเหตุ
	ดำเนินการเสร็จแล้ว (โครงการ)	อยู่ระหว่างดำเนินการ (โครงการ)	ไม่ได้ดำเนินการ (โครงการ)	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ร้อยละ	
<b>๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี</b>							
๑) โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ พนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ	-	-	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	
๒) โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ	๑	-	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๔,๖๒๕.๐๐	-	
๓) โครงการฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการให้แก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ	-	-	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	
๔) โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	-	-	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	โอนเพิ่ม ๕๐๐,๐๐๐ โอนลด ๑๐๐,๐๐๐
๕) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งท้องถิ่น	๑	-	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๙๐,๖๑๒.๐๐	-	
๖) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาองค์กร Organization Development : OD ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ	-	-	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	
๗) โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	-	๑	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๔๙๙,๕๐๐.๐๐	-	โอนเพิ่ม ๔๙๙,๐๐๐ กันเงิน-ก่องทุนผูกพัน
<b>รวม</b>	<b>๒</b>	<b>๑</b>	<b>๔</b>	<b>๒๓๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๑,๐๐๔,๙๓๗.๐๐</b>	<b>๒.๗๔</b>	

ยุทธศาสตร์/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ			หมายเหตุ
	ดำเนินการเสร็จแล้ว (โครงการ)	อยู่ระหว่างดำเนินการ (โครงการ)	ไม่ได้ดำเนินการ (โครงการ)	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ร้อยละ	
	๑	๑	๑				
<b>๙. ยุทธศาสตร์ด้านรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน</b>							
๑) โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟป่า	-	-	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	โอนลด ๓๐,๐๐๐
๒) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	๑	-	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๔,๘๑๕.๐๐	-	โอนเพิ่ม ๕,๐๐๐
๓) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	๑	-	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๕,๒๓๗.๐๐	-	
๔) โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	-	-	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	โอนลด ๒๐,๐๐๐
๕) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่ตำบลตะขบ	๑	-	-	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๖,๐๒๑.๕๐	-	
๖) โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	-	-	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	โอนลด ๒๐,๐๐๐
๗) โครงการฝึกอบรมช่างซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	-	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	
๘) โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินในพื้นที่ตำบลตะขบ	-	-	๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	
๙) โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	-	๑	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	โอนลด ๒๑๒,๔๐๐
๑๐) อุดหนุนศูนย์ช่วยเหลือประชาชนระดับอำเภอ	๑	-	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	
รวม	๔	-	๖	๑,๐๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๗๓.๕๐	๕.๔๘	
<b>๑๐. ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>							
๑) โครงการปล่อยพันธุ์ปลาในแหล่งชุมชน	๑	-	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๗๑,๗๗๕.๐๐	-	โอนเพิ่ม ๕๑,๗๗๕
รวม	๑	-	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๗๑,๗๗๕.๐๐	๑.๓๗	
รวม	๒๓	๑๑	๓๙	๓๐,๓๐๕,๗๕๐.๐๐	๒๔,๔๖๕,๙๕๙.๕๑	๓๑.๕๑	

๓.๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ครุภัณฑ์จ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ช่วงระยะเวลาเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ			หมายเหตุ
	ดำเนินการเสร็จแล้ว (โครงการ)	อยู่ระหว่างดำเนินการ (โครงการ)	ไม่ได้ดำเนินการ (โครงการ)	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ร้อยละ	
การบริหารจัดการ							
๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน	๑	-	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๑.๑ เก้าอี้คนขับผู้บริหาร จำนวน ๓ ตัว (สำนักปลัด)	๑	-	-	๖,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๑.๒ โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว (สำนักปลัด)	๑	-	-	๓,๑๐๐.๐๐	๓,๑๐๐.๐๐	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๑.๓ เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว (สำนักปลัด)	๑	-	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๑.๔ เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๕ ตัว (สำนักปลัด)	๑	-	-	๑๒,๖๐๐.๐๐	๑๒,๖๐๐.๐๐	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๑.๕ เครื่องเข้าเล่มสันหนังสือพิมพ์กลางติดกระดูก จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัด)	๑	-	-	๓,๗๐๐.๐๐	๓,๗๐๐.๐๐	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๑.๖ เครื่องเคลือบบัตร เอ ๔ จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัด)	๑	-	-	๑๑,๒๐๐.๐๐	๑๑,๒๐๐.๐๐	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๑.๗ พัดลมติดผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว จำนวน ๗ ตัว (สำนักปลัด)	๑	-	-	๕๔,๔๐๐.๐๐	๕๔,๔๐๐.๐๐	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๑.๘ เครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง (สำนักปลัด)	๑	-	-	๒๓,๕๐๐.๐๐	๒๓,๕๐๐.๐๐	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๑.๙ เครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๑๓,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง (กองช่าง)	๑	-	-	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๑.๑๐ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว (กองช่าง)	๑	-	-				



ยุทธศาสตร์/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ			หมายเหตุ
	ดำเนินการ เสร็จแล้ว (โครงการ)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ (โครงการ)	ไม่ได้ ดำเนินการ (โครงการ)	งบ ประมาณ ที่ได้รับ	งบ ประมาณ ที่เบิกจ่าย	ร้อยละ	
๑.๑๑ ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ (กองช่าง)	๑	-	-	๕,๙๐๐.๐๐	๕,๙๐๐.๐๐	-	
๑.๑๒ โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว (กองช่าง)	๑	-	-	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	-	
๑.๑๓ ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ (กองช่าง)	๑	-	-	๕,๗๐๐.๐๐	๕,๗๐๐.๐๐	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๑.๑๔ ตู้บ้านเลื่อนกระจก ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตู้ (กองช่าง)	๑	-	-	๕,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๑.๑๕ โต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๑ ตัว (กองช่าง)	๑	-	-	๙,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๑.๑๖ เครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๑๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง (กองช่าง)	๑	-	-	๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๑.๑๗ เก้าอี้พนักคอย แบบ ๓ ที่นั่ง จำนวน ๒ ชุด (กองช่างฯ)	๑	-	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
รวม	๑๗	-	-	๒๐๘,๖๐๐.๐๐	๒๐๗,๙๐๐.๐๐	๕๑.๕๒	

ยุทธศาสตร์/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ			หมายเหตุ
	ดำเนินการเสร็จแล้ว (โครงการ)	อยู่ระหว่างดำเนินการ (โครงการ)	ไม่ได้ดำเนินการ (โครงการ)	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ร้อยละ	
<b>๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</b>							
๒.๑ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผลงาน จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัด)	๑	-	-	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๒.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๒ เครื่อง (สำนักปลัด)	๑	-	-	๔๔,๐๐๐.๐๐	๔๔,๐๐๐.๐๐		โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๒.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง (กองช่าง)	๑	-	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๙,๕๐๐.๐๐		
๒.๔ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๒ เครื่อง (สำนักปลัด)	๑	-	-	๒๖,๗๐๐.๐๐	๒๖,๗๐๐.๐๐	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๒.๕ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด จำนวน ๑ เครื่อง (กองคลัง)	๑	-	-	๒,๖๐๐.๐๐	๒,๖๐๐.๐๐	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๒.๖ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง (สำนักปลัด)	๑	-	-	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
<b>รวม</b>	<b>๒</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>๑๓๐,๓๐๐.๐๐</b>	<b>๑๕๓,๒๐๐.๐๐</b>	<b>๑๘.๑๘</b>	
<b>๓. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว</b>							
๓.๑ ตู้เย็น ขนาด ๗ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ ตู้ (สำนักปลัด)	๑	-	-	๘,๕๐๐.๐๐	๘,๕๐๐.๐๐	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๓.๒ เครื่องตัดหญ้า แบบซ็อกออน จำนวน ๔ เครื่อง (สำนักปลัด)	๑	-	-	๔๒,๔๐๐.๐๐	๔๒,๔๐๐.๐๐	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๓.๓ ตู้เย็น ขนาด ๙ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ ตู้ (สำนักปลัด)	๑	-	-	๑๓,๐๐๐.๐๐	๑๓,๐๐๐.๐๐	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
<b>รวม</b>	<b>๓</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>๖๓,๙๐๐.๐๐</b>	<b>๖๓,๙๐๐.๐๐</b>	<b>๙.๐๙</b>	

ยุทธศาสตร์/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ			หมายเหตุ
	ผลการดำเนินงาน			งบ ประมาณ ที่ได้รับ	งบ ประมาณ ที่เบิกจ่าย	ร้อยละ	
	ดำเนินการ เสร็จแล้ว (โครงการ)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ (โครงการ)	ไม่ได้ ดำเนินการ (โครงการ)				
๔. อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม							
๔.๑ เลื่อยไต่ยนต์ ขนาด ๒๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัด)	๑	-	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๔.๒ เครื่องปั้มน้ำบาดาล ขนาด ๒ นิ้ว ๒ แรงม้า จำนวน ๓ ชุด (กองช่าง)	-	๑	-	๖๐,๐๐๐.๐๐	-	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ กันเงิน-ไม่ก่อหนี้ผูกพัน
๔.๓ ชุดลดโวลต์ ควบคุมมอเตอร์ปั้มน้ำ ขนาด ๒ แรงม้า จำนวน ๓ ตัว (กองช่าง)	-	๑	-	๒๑,๐๐๐.๐๐	-	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ กันเงิน-ไม่ก่อหนี้ผูกพัน
รวม	๑	๒	-	๑๓๑,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๗.๐๓	
๕. อนุรักษ์อื่น							
๕.๑ ท่อทางดูดตัวหนอน ขนาด ๓ นิ้ว ยาว ๑๘ เมตร ๒ ท่อน พร้อมตะแคง จำนวน ๑ ชุด (สำนักปลัด)	๑	-	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๙,๕๐๐.๐๐	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๕.๒ แทนเป็นรูปพร้อมหัวฉีดลำตรง ขนาด ๒.๕x๒๕ นิ้ว จำนวน ๑ ชุด (สำนักปลัด)	๑	-	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๙,๕๐๐.๐๐	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๕.๓ สายส่งน้ำ ขนาดกว้าง ๑.๕ นิ้ว ยาว ๒๐ เมตร จำนวน ๒ เส้น (สำนักปลัด)	๑	-	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๕๐๐.๐๐	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๕.๔ สายส่งน้ำ ขนาดกว้าง ๒.๕ นิ้ว ยาว ๒๐ เมตร จำนวน ๒ เส้น (สำนักปลัด)	๑	-	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๙,๕๐๐.๐๐	-	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
รวม	๔	-	-	๙๐,๐๐๐.๐๐	๘๗,๐๐๐.๐๐	๑๒.๑๒	
รวมทั้งสิ้น	๓๑	๒	-	๒๒๓,๘๐๐.๐๐	๕๖๒,๐๐๐.๐๐	๒๕.๑๔	

๔. สรุปผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ช่วงระยะเวลาเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์	โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)		โครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕		ร้อยละจำนวนโครงการ
	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน	
๑. ยุทธศาสตร์การสถานต่อแนวทงพระราชดำริ	๑๔๕	๑๑๒,๙๒๓,๗๖๐.๐๐	๐	๐	๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา	๙	๘,๕๒๐,๐๐๐.๐๐	๒	๓,๗๘๕,๖๐๖.๐๐	๐.๒๒
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเกษตรกรรม	๑๒	๒๑๐,๔๐๐.๐๐	๐	๐	๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสวัสดิการสังคม	๒๒	๑๕,๘๓๕,๐๐๐.๐๐	๕	๑๗,๐๗๗,๑๓๖.๐๐	๐.๕๔
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๓๔	๔,๐๗๕,๐๐๐.๐๐	๕	๑,๐๐๖,๓๗๐.๐๐	๐.๕๔
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๖๔๘	๖๕๑,๗๒๓,๔๐๐.๐๐	๔	๑,๓๒๐,๒๖๑.๙๑	๐.๕๓
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการท่องเที่ยวและบริการ ศาสนา-วัฒนธรรมประเพณี และกีฬา	๑๓	๑๑,๓๔๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐
๘. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๙	๒,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๒	๑,๐๐๔,๗๓๗.๐๐	๐.๒๒
๙. ยุทธศาสตร์ด้านรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๑๙	๖,๕๔๐,๐๐๐.๐๐	๔	๒๐๐,๐๗๓.๕๐	๐.๕๓
๑๐. ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๙	๑๘,๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๑	๗๑,๗๗๕.๐๐	๐.๑๑
รวม	๙๒๐	๔๓๒,๑๑๗,๕๖๐.๐๐	๒๓	๒๔,๔๖๕,๙๕๙.๕๑	๒.๕๐

## ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน/ข้อเสนอแนะ

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ เป็นแผนที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น โดยได้แบ่งยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อออกเป็น ๑๐ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

๑. ยุทธศาสตร์ด้านการสานต่อแนวทางพระราชดำรัส
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษา
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการเกษตร
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสังคม
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสาธารณสุข
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
๗. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว ศาสนา-วัฒนธรรม ประเพณี และกีฬา
๘. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
๙. ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๑๐. ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ในครั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนเป็นการวิเคราะห์ถึงความเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการปฏิบัติงาน สำหรับนำไปทบทวนและปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

ผลการพัฒนาท้องถิ่นในระยะที่ผ่านมาจากรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาแต่ละปีนั้น มีการนำโครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติได้น้อย อันเนื่องมาจากมีโครงการ และกิจกรรมการพัฒนาในแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีมีมาก และรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบมีจำกัด ไม่เพียงพอแก่การดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายได้ทุกโครงการ ทำให้มีการนำโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบไปดำเนินการได้น้อยเมื่อเปรียบเทียบกับโครงการพัฒนาทั้งหมดที่ระบุไว้ แต่ก็สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้ประชาชนได้พอสมควร

### แบบที่ ๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบในภาพรวม เมื่อวันที่ ๒๕-๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยการสุ่มตัวอย่างประชาชนในเขตตำบลตะขบ จำนวน ๓๐๐ คน แบ่งเป็นกลุ่มวัยรุ่น อายุต่ำกว่า ๒๐ ปี จำนวน ๑๐๐ คน กลุ่มวัยทำงาน อายุระหว่าง ๒๑-๕๕ ปี จำนวน ๑๐๐ คน และผู้สูงอายุ ที่มีอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๑๐๐ คน เพื่อตอบแบบสอบถาม ตามแบบที่ ๓ ผลการประเมินความพึงพอใจสรุปได้ดังนี้

#### กลุ่มวัยรุ่น

##### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

###### ๑. เพศ

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง มีจำนวน ๖๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๓ ส่วนเพศชาย มีจำนวน ๓๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๗

###### ๒. อายุ

อายุต่ำกว่า ๒๐ ปี จำนวน ๑๐๐ คน

###### ๓. การศึกษา

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาและเทียบเท่า จำนวน ๗๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๐ ลำดับที่สอง จบการศึกษาระดับประถมศึกษา จำนวน ๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๖ ลำดับที่สาม จบการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า จำนวน ๑๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๔

###### ๔. อาชีพหลัก

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นนักเรียน นักศึกษา จำนวน ๗๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๕ ลำดับที่สอง รับจ้าง จำนวน ๑๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๔ ลำดับที่สาม ประกอบอาชีพค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๘ ลำดับที่สี่ ประกอบอาชีพเกษตรกร จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๓

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบได้ประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบในภาพรวม จำนวน ๑๐ ประเด็น โดยแบ่งระดับความพึงพอใจเป็น ๔ ระดับ คือ พอใจมาก ๑๐ คะแนน พอใจ ๗ คะแนน พอใจน้อย ๕ คะแนน และไม่พอใจ ๓ คะแนน ผลการประเมินแสดงเป็นตารางดังนี้

ประเด็น	พอใจมาก (๑๐)	พอใจ (๗)	พอใจน้อย (๕)	ไม่พอใจ (๓)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๓๓ คน ๓๓ %	๕๖ คน ๕๖ %	๗ คน ๗ %	๔ คน ๔ %
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๓๑ คน ๓๑ %	๖๔ คน ๖๔ %	๓ คน ๓ %	๒ คน ๒ %
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๓๐ คน ๓๐ %	๕๘ คน ๕๘ %	๙ คน ๙ %	๓ คน ๓ %
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๒๙ คน ๒๙ %	๔๙ คน ๔๙ %	๑๗ คน ๑๗ %	๕ คน ๕ %
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๒๓ คน ๒๓ %	๔๒ คน ๔๒ %	๒๕ คน ๒๕ %	๑๐ คน ๑๐ %
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๒๗ คน ๒๗ %	๕๙ คน ๕๙ %	๑๐ คน ๑๐ %	๔ คน ๔ %
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๓๒ คน ๓๒ %	๖๐ คน ๖๐ %	๖ คน ๖ %	๒ คน ๒ %
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๓๐ คน ๓๐ %	๖๕ คน ๖๕ %	๓ คน ๓ %	๒ คน ๒ %
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓๖ คน ๓๖ %	๕๗ คน ๕๗ %	๕ คน ๕ %	๒ คน ๒ %
๑๐) ความเหมาะสมของการใช้งบประมาณในแต่ละโครงการ/กิจกรรม	๒๕ คน ๒๕ %	๕๘ คน ๕๘ %	๑๑ คน ๑๑ %	๖ คน ๖ %

## กลุ่มวัยทำงาน

### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

#### ๑. เพศ

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง มีจำนวน ๖๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๙ ส่วนเพศชาย มีจำนวน ๓๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๑

#### ๒. อายุ

อายุตั้งแต่ ๒๑ - ๕๕ ปี จำนวน ๑๐๐ คน

#### ๓. การศึกษา

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า จำนวน ๔๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๖ ลำดับที่สอง จบการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๓๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๘ ลำดับที่สาม จบการศึกษาระดับจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐ ระดับที่สี่ จบการศึกษาระดับประถมศึกษา จำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๖

#### ๔. อาชีพหลัก

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเอกชน/รัฐวิสาหกิจ จำนวน ๓๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๘ ลำดับที่สอง ประกอบอาชีพรับจ้าง จำนวน ๓๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๒ ลำดับที่สาม ประกอบอาชีพค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว จำนวน ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๕ ลำดับที่สี่ ประกอบอาชีพแม่บ้าน จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๗ ลำดับที่ห้า ประกอบอาชีพเกษตรกร จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕ ลำดับที่หก ประกอบอาชีพรับราชการ จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๓



ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบได้ประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบในภาพรวม จำนวน ๑๐ ประเด็น โดยแบ่งระดับความพึงพอใจเป็น ๔ ระดับ คือ พอใจมาก ๑๐ คะแนน พอใจ ๗ คะแนน พอใจน้อย ๕ คะแนน และไม่พอใจ ๓ คะแนน ผลการประเมินแสดงเป็นตารางดังนี้

ประเด็น	พอใจมาก (๑๐)	พอใจ (๗)	พอใจน้อย (๕)	ไม่พอใจ (๓)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๓๘ คน ๓๘ %	๕๑ คน ๕๑ %	๙ คน ๙ %	๒ คน ๒ %
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๒๖ คน ๒๖ %	๕๕ คน ๕๕ %	๑๕ คน ๑๕ %	๔ คน ๔ %
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๓๒ คน ๓๒ %	๕๕ คน ๕๕ %	๑๑ คน ๑๑ %	๒ คน ๒ %
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๓๐ คน ๓๐ %	๔๗ คน ๔๗ %	๑๘ คน ๑๘ %	๕ คน ๕ %
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๒๕ คน ๒๕ %	๔๓ คน ๔๓ %	๒๕ คน ๒๕ %	๗ คน ๗ %
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓๓ คน ๓๓ %	๔๕ คน ๔๕ %	๑๖ คน ๑๖ %	๖ คน ๖ %
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๓๕ คน ๓๕ %	๔๖ คน ๔๖ %	๑๕ คน ๑๕ %	๔ คน ๔ %
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๔๐ คน ๔๐ %	๔๘ คน ๔๘ %	๗ คน ๗ %	๕ คน ๕ %
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓๙ คน ๓๙ %	๕๐ คน ๕๐ %	๗ คน ๗ %	๔ คน ๔ %
๑๐) ความเหมาะสมของการใช้งบประมาณในแต่ละโครงการ/กิจกรรม	๔๐ คน ๔๐ %	๔๓ คน ๔๓ %	๑๑ คน ๑๑ %	๖ คน ๖ %

## กลุ่มผู้สูงอายุ

### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

#### ๑. เพศ

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง มีจำนวน ๗๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๘ ส่วนเพศชาย มีจำนวน ๒๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๒

#### ๒. อายุ

อายุตั้งแต่ ๖๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๑๐๐ คน

#### ๓. การศึกษา

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับประถมศึกษา จำนวน ๙๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๖ ลำดับที่สอง จบการศึกษาระดับจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๔

#### ๔. อาชีพหลัก

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกร จำนวน ๔๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๘ ลำดับที่สอง ประกอบอาชีพแม่บ้าน จำนวน ๓๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๙ ลำดับที่สาม ประกอบอาชีพรับจ้าง จำนวน ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๓

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบได้ประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบในภาพรวม จำนวน ๑๐ ประเด็น โดยแบ่งระดับความพึงพอใจเป็น ๔ ระดับ คือ พอใจมาก ๑๐ คะแนน พอใจ ๗ คะแนน พอใจน้อย ๕ คะแนน และไม่พอใจ ๓ คะแนน ผลการประเมินแสดงเป็นตารางดังนี้

ประเด็น	พอใจ มาก (๑๐)	พอใจ (๗)	พอใจ น้อย(๕)	ไม่พอใจ (๓)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/ กิจกรรม	๓๗ คน ๓๗ %	๖๐ คน ๖๐ %	๒ คน ๒ %	๑ คน ๑ %
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/ กิจกรรม	๓๓ คน ๓๓ %	๖๑ คน ๖๑ %	๔ คน ๔ %	๒ คน ๒ %
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นใน โครงการ/กิจกรรม	๓๑ คน ๓๑ %	๖๑ คน ๖๑ %	๕ คน ๕ %	๓ คน ๓ %
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ ประชาชนทราบ	๒๓ คน ๒๓ %	๕๐ คน ๕๐ %	๒๐ คน ๒๐ %	๗ คน ๗ %
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม	๒๘ คน ๒๘ %	๔๘ คน ๔๘ %	๒๐ คน ๒๐ %	๔ คน ๔ %
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓๕ คน ๓๕ %	๕๐ คน ๕๐ %	๑๐ คน ๑๐ %	๕ คน ๕ %
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา ของประชาชนในท้องถิ่น	๓๗ คน ๓๗ %	๖๐ คน ๖๐ %	๒ คน ๒ %	๑ คน ๑ %
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของ ประชาชน	๓๖ คน ๓๖ %	๖๐ คน ๖๐ %	๓ คน ๓%	๑ คน ๑ %
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	๓๘ คน ๓๘ %	๕๗ คน ๕๗ %	๔ คน ๔ %	๑ คน ๑ %
๑๐) ความเหมาะสมของการใช้งบประมาณในแต่ละโครงการ/ กิจกรรม	๒๕ คน ๒๕ %	๖๐ คน ๖๐ %	๑๐ คน ๑๐%	๕ คน ๕ %

## ความเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ในการประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ตามแบบที่ ๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ในภาพรวมองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ได้สำรวจความคิดเห็นโดยการเลือกกลุ่มตัวอย่างอย่างง่ายจากประชาชนในเขตตำบลตะขบ จำนวน ๓๐๐ คน แบ่งเป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ กลุ่มวัยรุ่น	อายุต่ำกว่า ๒๐ ปี	จำนวน ๑๐๐ คน
กลุ่มที่ ๒ กลุ่มวัยทำงาน	อายุระหว่าง ๒๑-๕๙ ปี	จำนวน ๑๐๐ คน
กลุ่มที่ ๓ กลุ่มผู้สูงอายุ	ที่มีอายุตั้งแต่ ๖๐ ปีขึ้นไป	จำนวน ๑๐๐ คน

มาตอบแบบสอบถาม มีการสรุปผลการสำรวจเป็นภาพรวมซึ่งผลการสำรวจได้สะท้อนความคิดเห็นของประชาชนทั้งหมด ที่แตกต่างกัน ทั้งช่วงอายุ อาชีพ ระดับการศึกษาหากมีการสำรวจโดยการสุ่มตัวอย่างแบบเฉพาะเจาะจงและสรุปผลแยกออกตามช่วงอายุ องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบจะได้รับทราบถึงความคิดเห็นของประชาชนในแต่ละวัยว่ามีความพึงพอใจแตกต่างกันอย่างไร ซึ่งจะสามารถนำมาปรับปรุงการดำเนินงานให้ประชาชนทุกวัยได้มีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบมากยิ่งขึ้น

สำหรับผลการสำรวจปีนี้ สำหรับกลุ่มวัยรุ่น จะดำเนินการสำรวจช่วงเวลาตอนเย็นที่ลานออกกำลังกายขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ผลการประเมินความพึงพอใจส่วนใหญ่อยู่ในระดับพอใจ (๗ คะแนน) คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๘๐ สำหรับกลุ่มวัยทำงานจะดำเนินการสำรวจช่วงเวลาตอนเย็นหลังเลิกงาน ผลการประเมินความพึงพอใจส่วนใหญ่อยู่ในระดับพอใจ (๗ คะแนน) คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๓๐ สำหรับกลุ่มผู้สูงอายุ จะดำเนินการสำรวจในช่วงเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบจัดโครงการปรับปรุงฐานข้อมูลจัดทำแผนที่ ภาษีและสำรวจที่ดินไม่มีเอกสารสิทธิ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ผลการประเมินความพึงพอใจส่วนใหญ่อยู่ในระดับพอใจ (๗ คะแนน) คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๗๐

๒. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรื่อง แนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

แบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

- แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ
  - แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ
  - แบบที่ ๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ
- ในภาพรวม

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ โดยจะทำการประเมินและรายงานผลอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ชื่อ องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ.....

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
<b>ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ		
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา		
<b>ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล		
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน		
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (swot) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น		
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น		
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด		
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน		
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น		
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา		
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด		
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา		
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์		
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์		
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่		
๒๐. มีการสรุปและประเมินผลหรือไม่		

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

ข้อมูลทั่วไปของ องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)

๑. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. จำนวนโครงการและงบประมาณที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดนครราชสีมา

๓. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. สรุปผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๖)		ปีที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๗)		ปีที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๘)		ปีที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๙)		ปีที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๗๐)		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
	โครงการ	โครงการ	โครงการ	โครงการ	โครงการ	โครงการ	โครงการ	โครงการ	โครงการ	โครงการ	โครงการ	โครงการ
๑. ยุทธศาสตร์การสถานดูแลทางพระราชดำริ												
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา												
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาการเมืองสตรี												
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสังคม												
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสาธารณสุข												
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน												
๗. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว ศาสนา-วัฒนธรรมประเพณี และกีฬา												
๘. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี												
๙. ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน												
๑๐. ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม												
รวม												

๒. จำนวนโครงการและงบประมาณที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดนครราชสีมา

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๖)		ปีที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๗)		ปีที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๘)		ปีที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๙)		ปีที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๗๐)		รวม		
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	รวม
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาศูนย์วิจัยและนวัตกรรมทางเกษตรของอุตสาหกรรมเกษตรและเชื่อมโยงห่วงโซ่อุปทานเพื่อพัฒนาไปสู่ครัวของโลกและฐานการผลิตพลังงานสะอาด													
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบโลจิสติกส์และการค้าเพื่อเป็นศูนย์กลางความเจริญของภาคอีสานและรองรับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน													
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยวและผลิตภัณศชุมชนเพื่อสร้างและกระจายรายได้ไปสู่ประชาชนในพื้นที่													
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาลังคมนภาพที่ทั่วถึงและยั่งยืนเพื่อสู่การเป็นเมืองน่าอยู่													
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาศูนย์สุขภาพจิตและส่งเสริมสุขภาพจิตและสิ่งแวดล้อมและการบริหารจัดการน้ำอย่างบูรณาการ													
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยและความมั่นคงของบ้านเมือง													
รวม													



๓. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ			หมายเหตุ
	ดำเนินการ เสร็จแล้ว (โครงการ)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ (โครงการ)	ไม่ได้ ดำเนินการ (โครงการ)	งบประมาณ ที่ได้รับ	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	ร้อยละ	
๑. ยุทธศาสตร์การสถานต่อแนวทางพระราชดำริ							
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา							
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเกษตร							
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสังคม							
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสาธารณสุข							
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน							
๗. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว ศาสนา-วัฒนธรรมประเพณี และกีฬา							
๘. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี							
๙. ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน							
๑๐. ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม							
รวม							

๔. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์	โครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเพิ่มเติม			รวม
	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน	จำนวนโครงการ	
๑. ยุทธศาสตร์การสถานต่อแนวทางพระราชดำริ				
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา				
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเกษตรกรรม				
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสวัสดิการสังคม				
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข				
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน				
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการท่องเที่ยวและบริการ ศาสนา-วัฒนธรรมประเพณีและกีฬา				
๘. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี				
๙. ยุทธศาสตร์ด้านรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน				
๑๐. ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
รวม				

ส่วนที่ ๓ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน/ข้อเสนอแนะ

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

แบบที่ ๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลชะบะในภาพรวม

คำชี้แจง แบบที่ ๓ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลชะบะ  
ในภาพรวม กำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง

\*\*\* กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ( ) ตามความเป็นจริง

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ( ) ชาย ( ) หญิง
๒. อายุ ( ) ต่ำกว่า ๒๐ ปี ( ) ๒๐ - ๓๐ ปี ( ) ๓๑ - ๔๐ ปี  
( ) ๔๑ - ๕๐ ปี ( ) ๕๑ - ๖๐ ปี ( ) มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา ( ) ประถมศึกษา ( ) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า ( ) อนุปริญญา หรือเทียบเท่า  
( ) ปริญญาตรี ( ) สูงกว่าปริญญาตรี ( ) อื่น ๆ
๔. อาชีพหลัก ( ) รับราชการ ( ) เอกชน/รัฐวิสาหกิจ ( ) ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว  
( ) รับจ้าง ( ) นักเรียนนักศึกษา ( ) เกษตรกร  
( ) อื่น ๆ (ระบุ).....

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลชะบะ

๕. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลชะบะในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

ประเด็น	พอใจมากที่สุด (๑๐)	พอใจมาก (๗)	พอใจ (๕)	พอใจน้อย (๓)	ไม่พอใจ (๐)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/ กิจกรรม					
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/ กิจกรรม					
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นใน โครงการ/กิจกรรม					
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/ กิจกรรมให้ประชาชนทราบ					
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม					
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด					
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา ของประชาชนในท้องถิ่น					
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของ ประชาชน					
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม					
๑๐) ความเหมาะสมของการใช้งบประมาณในแต่ละโครงการ/ กิจกรรม					
รวม (๑๐๐)					

๖. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

## ส่วนที่ ๓ สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

### ๑. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

#### ๑. สรุปผล

๑.๑ การเสนอโครงการพัฒนาในหมู่บ้านส่วนใหญ่จะเสนอโครงสร้างพื้นฐาน ซึ่งมีจำนวนโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มาก แต่งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรน้อย มีข้อจำกัดในการพัฒนา

๑.๒ ปัญหาที่เกิดจากภัยธรรมชาติที่ไม่สามารถควบคุมได้ ทำให้การดำเนินการบางโครงการเป็นไปด้วยความล่าช้า

๑.๓ ประชาชนและหน่วยงานในพื้นที่ยังไม่เข้าใจระบบขั้นตอนการทำงานขององค์กร ทำให้การทำงานร่วมกันไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

#### ๒. ข้อเสนอแนะ

๒.๑ นำโครงการที่เกินขีดความสามารถขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ไปประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการต่อไป

๒.๒ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมการป้องกันภัยจากธรรมชาติอย่างต่อเนื่อง

๒.๓ จัดให้มีการประชุมชี้แจง หรือทำการซักซ้อมทำความเข้าใจของกระบวนการทำงานร่วมกัน ระหว่างหน่วยงานและผู้นำชุมชน

๒.๔ ควรให้ภาคประชาชน ผู้นำชุมชน สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ เข้าร่วมการตรวจสอบโครงการโครงสร้างพื้นฐาน

## ๒. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

### ๑. ผลกระทบนำไปสู่ออนาคต

๑.๑ การพัฒนาที่ล่าช้า เพราะการดำเนินงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องผ่านกระบวนการหลายขั้นตอน สลับซับซ้อน

๑.๒ ประชาชนอาจเกิดความเบื่อหน่ายกับกระบวนการจัดทำแผนที่มีความยุ่งยาก

๑.๓ ปัญหาอาจไม่ได้รับการแก้ไขปัญหาอย่างตรงจุด เพราะข้อจำกัดของระเบียบกฎหมายที่ทำให้ยากและบางเรื่องอาจทำไม่ได้

๑.๔ ปัญหาสาธารณภัยต่างๆ ที่เกิดขึ้นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันได้แก่ ภัยแล้ง วัตภัยน้ำท่วม อัคคีภัย ที่เกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อประชาชนในพื้นที่ เกิดความเสียหายทั้งชีวิตและทรัพย์สิน

### ๒. ข้อเสนอแนะ

จากการสำรวจข้อมูล การลงพื้นที่ในเขตที่รับผิดชอบ จะเห็นว่าประชาชนยังมีปัญหาที่จะต้องดำเนินการแก้ไขอยู่มาก ดังนี้ ด้านการศึกษา สาธารณสุข ความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินสวัสดิการสังคม ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม และที่สำคัญด้านโครงสร้างพื้นฐาน ซึ่งประชาชนไม่สามารถแก้ไขปัญหาเองได้ จึงต้องเสนอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการแก้ไข ทำให้มีการเสนอโครงการเข้ามาเป็นจำนวนมาก ซึ่งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นมีจำกัดไม่เพียงพอกับการพัฒนาตามประเด็นความต้องการพัฒนาของประชาชนในท้องถิ่น

### ๓. ข้อเสนอแนะ

๓.๑ ปัญหาต่างๆ ที่เสนอมายังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้นควรนำมาพิจารณาจัดลำดับความสำคัญโดยประชาคมท้องถิ่น ซึ่งมีหลายภาคส่วน ประกอบด้วย คณะกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้นำหมู่บ้าน ตัวแทนส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องประชาชนทั่วไป ร่วมกันพิจารณาจัดลำดับความสำคัญของโครงการ และพิจารณาบรรจุเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป กรณีโครงการที่เกินศักยภาพก็ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น

๓.๒ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ยังคงเป็นปัญหาความต้องการของคนในพื้นที่ ดังนั้นนโยบายการบริหารจัดการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่มีอยู่ ยังมีความสำคัญและจำเป็นของตำบลตะขบที่ควรให้ความสำคัญ และควรพัฒนาให้ต่อเนื่องต่อไป

๓.๓ การนำโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นมาจัดทำงบประมาณ ควรนำลำดับความสำคัญจากการประชาคมมาพิจารณาประกอบด้วย เพื่อให้สอดคล้องกับความจำเป็นเร่งด่วนตามความต้องการของประชาชนและคำนึงถึงสถานะการคลังด้วย

**ภาคผนวก**



ประกาศ อบต.ตะขบ

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

\*\*\*\*\*

ด้วยรัฐธรรมนูญ มาตรา ๒๕๓ กำหนดให้ อบต.สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้ง มีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๐ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ดังนั้นเพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อบต.ตะขบ จึงขอประกาศผลการดำเนินงานการจัดทำงบประมาณการใช้จ่าย และผลการดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาเพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการ อบต.ตะขบ ดังนี้

ก. วิสัยทัศน์ ของอบต.ตะขบ

"อบต. ตะขบน่าอยู่ พร้อมสู่ประชาคมอาเซียน "

ข. พันธกิจ ของอบต.ตะขบ

- ๑.จัดให้มีและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำ
- ๒.จัดให้มีแสงสว่างเพียงพอทั่วทั้งหมู่บ้าน
- ๓.ส่งเสริมและสนับสนุนการกีฬา
- ๔.ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสาธารณสุข
- ๕.ป้องกันและปราบปรามการแพร่ระบาดของยาเสพติดในชุมชน
- ๖.ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาคุณภาพการศึกษา และเทคโนโลยีของประชาชน
- ๗.ส่งเสริมสนับสนุนอาชีพการเกษตรและอาชีพเสริม
- ๘.จัดหาและบำรุงรักษาแหล่งน้ำใช้เพื่อการเกษตร
- ๙.ส่งเสริมและสนับสนุนปราชญ์ชาวบ้าน และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๑๐.การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- ๑๑.ส่งเสริมเรื่องการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๑๒.ทำนุบำรุงศาสนาและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น
- ๑๓.ส่งเสริมและสนับสนุน เด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส
- ๑๔.ส่งเสริม สนับสนุน องค์ความรู้เกี่ยวกับประชาคมอาเซียน
- ๑๕.ส่งเสริม สนับสนุนการปกครองในระบบประชาธิปไตย



ค. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ของอบต.ตะขบได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนายุทธศาสตร์ไว้

๑๐ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการสานต่อแนวทางพระราชดำริ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาการเกษตร

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาสาธารณสุข

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวศาสนา-วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา

ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๙ ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. ภาววางแผน

อปท. ตระขบ ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อไป

อปท. ตระขบ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๑		๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔		๒๕๖๕	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการสานต่อแนวทางการพระราชดำริ	๒	๒,๐๓๐,๐๐๐.๐๐	๕	๔,๕๓๐,๐๐๐.๐๐	๘	๘,๐๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐	๙,๐๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๔	๑๑,๔๒๓,๗๖๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาการศึกษา	๙	๘,๔๒๐,๐๐๐.๐๐	๙	๘,๔๒๐,๐๐๐.๐๐	๙	๘,๔๒๐,๐๐๐.๐๐	๙	๘,๔๒๐,๐๐๐.๐๐	๙	๘,๔๒๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาการเกษตร	๑๒	๒๑๐,๔๐๐.๐๐	๑๒	๒๑๐,๔๐๐.๐๐	๑๒	๒๑๐,๔๐๐.๐๐	๑๒	๒๑๐,๔๐๐.๐๐	๑๒	๒๑๐,๔๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาสังคม	๒๐	๑๖,๒๘๘,๐๐๐.๐๐	๒๑	๑๕,๗๘๕,๐๐๐.๐๐	๒๒	๑๕,๘๘๕,๐๐๐.๐๐	๒๒	๑๕,๘๘๕,๐๐๐.๐๐	๒๒	๑๕,๘๘๕,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาสาธารณสุข	๗	๑,๔๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๙	๒,๐๗๕,๐๐๐.๐๐	๓๓	๓,๘๗๕,๐๐๐.๐๐	๓๓	๓,๘๗๕,๐๐๐.๐๐	๓๓	๓,๘๗๕,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๘	๑๐,๕๘๐,๐๐๐.๐๐	๗๖	๑๖๒,๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๖	๒๒๓,๖๐๕,๐๐๐.๐๐	๒๐๓	๒๗๕,๓๓๕,๘๘๐.๐๐	๒๓๗	๖๓๗,๘๘๘,๔๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา	๑๓	๑๑,๓๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๓	๑๑,๓๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๓	๑๑,๓๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๓	๑๑,๓๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๓	๑๑,๓๔๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๗	๑,๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๘	๒,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๘	๒,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๘	๒,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๘	๒,๔๐๐,๐๐๐.๐๐

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๑		๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔		๒๕๖๕	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่๙ ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๑๐	๓,๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๑	๒,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕	๔,๙๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๖	๔,๙๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๙	๖,๕๕๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่๑๐ ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๖	๒,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๖	๒,๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๗	๑๗,๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๗	๑๗,๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๙	๑๙,๕๕๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๑๖	๕,๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๗	๕,๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๒	๒๒,๐๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๓	๒๒,๐๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๘	๒๖,๕๕๐,๐๐๐.๐๐

จ. การจัดทำงบประมาณ

ผู้บริหารขอเสนอ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๕๕ โครงการ งบประมาณ ๗,๗๒๒,๔๕๖ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการสถานต่อแนวพระราชดำริ	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาการศึกษา	๖	๓,๘๘๔,๘๕๖.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาการเกษตร	๒	๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาสังคม	๑๐	๒๖๗,๖๔๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาสาธารณสุข	๗	๑,๑๒๕,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๓	๔๒๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวศาสนา-วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา	๙	๗๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๗	๑,๑๒๔,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๙ ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๑๐	๗๕๒,๖๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑	๗๘,๓๖๐.๐๐
รวม	๕๕	๗,๗๒๒,๔๕๖.๐๐

**ฉ. งบค่าใช้จ่ายงบประมาณ**

อปต.ตชชบ มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ โดยได้มีการกอหนดผูกพัน/ ลงนามในสัญญา รวม ๑๘ โครงการ จำนวนเงิน ๗,๒๐๔,๘๕๖ บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๑๗ โครงการ จำนวนเงิน ๕,๘๓๐,๙๕๙ ล้านบาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การกอหนดผูกพัน/ ลงนามในสัญญา
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการสานต่อแนวทางพระราชดำริ		
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาการศึกษา	๒	๓,๗๘๕,๖๐๖.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาการเกษตร		
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาสังคม	๒	๑๓๗,๖๓๖.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาสาธารณสุข	๕	๑,๐๐๖,๓๗๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑	๑๒๔,๒๖๑.๙๑
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา		
ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๓	๑,๐๐๔,๓๓๗.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๙ ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๔	๒๐๐,๐๗๓.๕๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑	๗๑,๗๗๕.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๑๘</b>	<b>๖,๓๓๐,๔๕๙.๔๑</b>

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๕

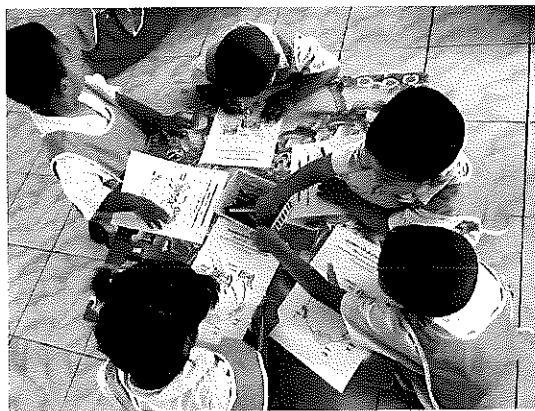
อบต.ตะขบ ปักธงชัย จ.นครราชสีมา

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินงานทั้งหมด	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑.ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการสานต่อแนวทางพระราชดำริ	๑๔๓	๑๑๑,๔๒๓,๗๖๐.๐๐
๒.ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาการศึกษา	๙	๘,๔๒๐,๐๐๐.๐๐
๓.ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาการเกษตร	๑๒	๒๑๐,๔๐๐.๐๐
๔.ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาสังคม	๒๒	๑๕,๘๓๕,๐๐๐.๐๐
๕.ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาสาธารณสุข	๓๓	๓,๘๗๕,๐๐๐.๐๐
๖.ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๖๓๗	๖๓๗,๘๘๘,๕๐๐.๐๐
๗.ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวศาสนา-วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา	๑๓	๑๑,๓๔๐,๐๐๐.๐๐
๘.ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๙	๒,๖๐๐,๐๐๐.๐๐
๙.ยุทธศาสตร์ที่ ๙ ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๑๙	๖,๕๔๐,๐๐๐.๐๐
๑๐.ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๙	๑๘,๔๕๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๙๐๖	๘๑๖,๕๘๒,๕๖๐.๐๐

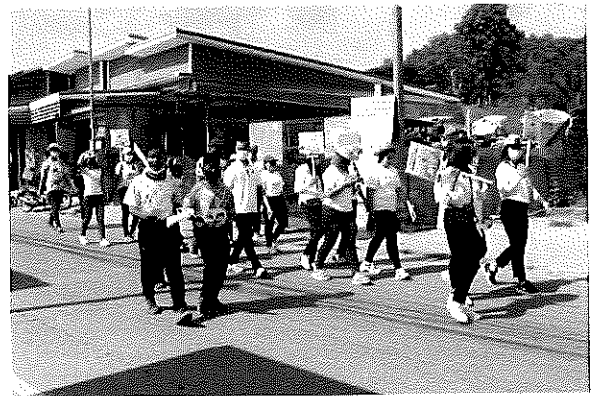
**ข. ผลการดำเนินงาน**

อบต.ตะขบ ได้ดำเนินการโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณ ปี ๒๕๖๕ ในเขตพื้นที่ โดยได้รับความร่วมมือ การส่งเสริมและสนับสนุนจากภาคประชาชน ภาครัฐ และภาคเอกชนในพื้นที่ตลอดจนโครงการต่างๆ ประสบผลสำเร็จ ด้วยดีก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียง โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

**๑.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา**



๒. โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด



๓. โครงการรณรงค์คัดแยกขยะก่อนทิ้ง





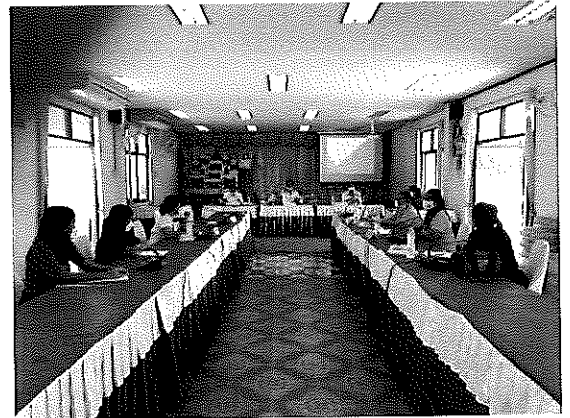
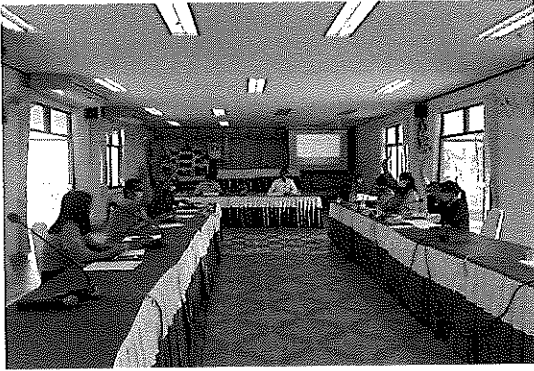
๔.โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ  
กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี



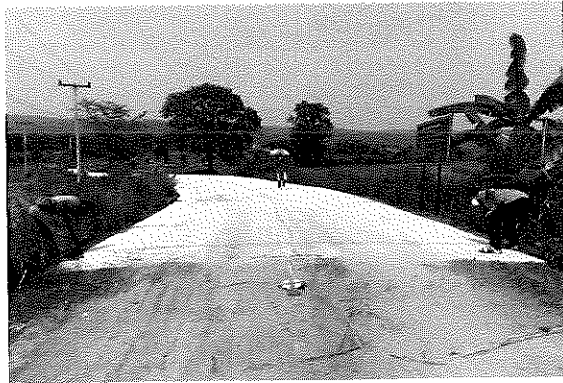
๕. โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก



๖. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น

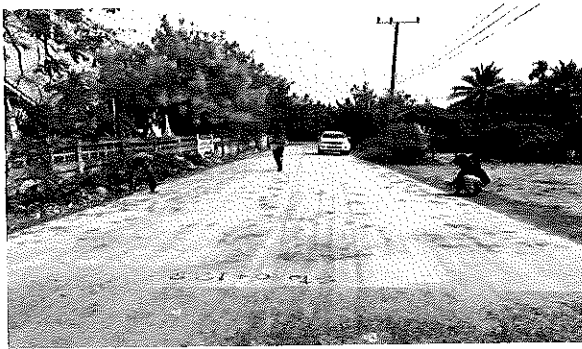


๗. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองไผ่ หมู่ที่ ๗  
สายจาก บ้านนายหนาย บุตรดี ถึง ฝายน้ำล้น



๘. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคลองสาริกา หมู่ที่ ๘

สายจาก บ้านนางแต้ว แบกกระโทก ถึง บ้านนายชวน มิ่งพิมาย



๙. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกสำราญ หมู่ที่ ๑๐

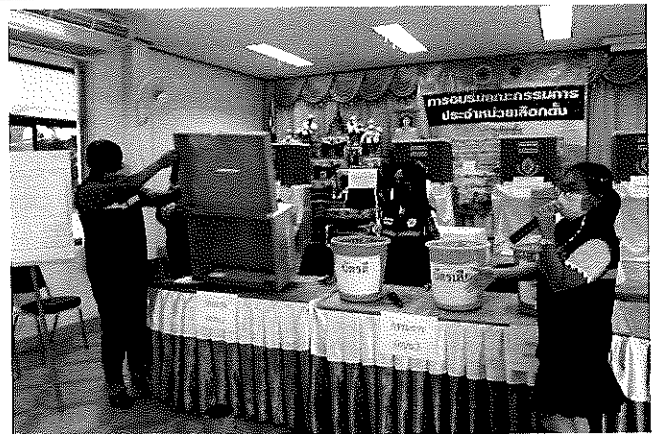
สายจาก บ้านนายสุรสิทธิ์ ตากกระโทก ถึง โรงเรียนบ้านโคกสำราญ



๑๐. โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ



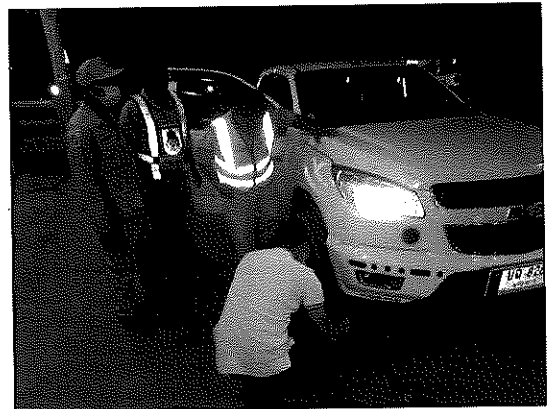
๑๑. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งท้องถิ่น



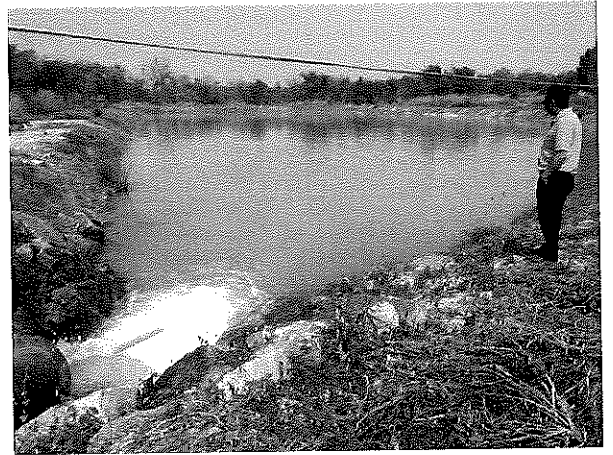
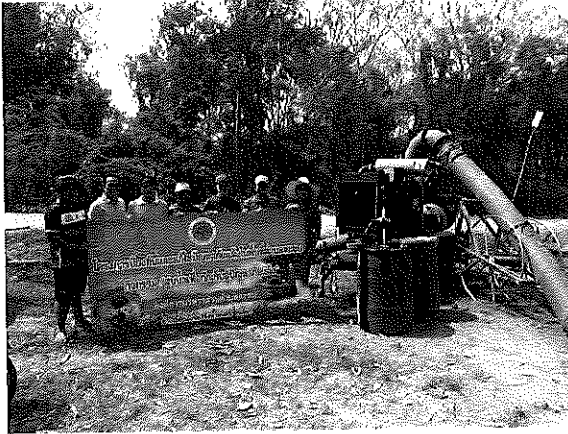
๑๒. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์



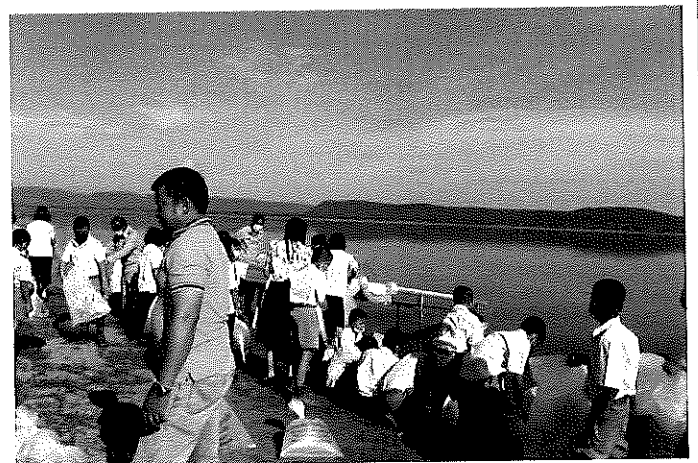
๑๓. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่



๑๔. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษในพื้นที่ตำบลตะขบ



๑๕. โครงการปล่อยพันธุ์ปลาในแหล่งชุมชน



ช. คณะกรรมการ

๑. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ	ประธานกรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
นายวุฒิพงษ์ พิมตะขบ	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
นายพจน์ เอิบพรมราช	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
นายจำนงค์ เรอสูงเนิน	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
นายจรัญญ์ สุภาพันธ์	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
นายไพฑูรย์ ป่วนครบุรี	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
นายบุญ ยูทธสูงเนิน	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
นายสมบุรณ์ อินทร์ประเสริฐ	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
นายคำมี ทราบจังหวัด	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
นางสิริบุรญา ปักสำโรง	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาพญาปราบ	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
เกษตรอำเภอผู้รับผิดชอบประจำตำบลตะขบ	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
นายทรงพล เจริญประยูร	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
นายศักรินทร์ จรพุทธานนท์	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
นายธัญพัฒน์ เนียมสำโรง	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ	กรรมการและเลขานุการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
หัวหน้าสำนักปลัด	ผู้ช่วยเลขานุการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙

๒. คณะกรรมการ ติดตามแผน

ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์
นายสัมฤทธิ์ กลิ่นดอน	ประธานกรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
นายถาวร ครเกษม	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
นายสุชาติ คุ่มทรัพย์	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
นายภาณุวัฒน์ นวนมะ	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
นายสัมฤทธิ์ กลิ่นดอน	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
นางเพยาร์ นิลดีสรระน้อย	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านยางกระทุง	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองสาริกา	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
นายสมาน สาระนาสรระน้อย	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
นางลำไย เครือศรี	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙

๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ	ประธานกรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
ผู้อำนวยการกองศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
นายพจน์ เอิบพรมราช	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
นายศักรินทร์ จรพุทธานนท์	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
นายสุภาพ เวทย์สันเทียะ	กรรมการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ	๐๔๔-๐๐๙๕๕๕๙



ทั้งนี้ หากประชาชนทุกท่านหรือหน่วยงานราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมีข้อสงสัยหรือมีความประสงค์จะเสนอ  
ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ การบริหารงานขออบต.ตะขบทราย เพื่อจะได้พิจารณาการวางแผนพัฒนาและปรับปรุง  
การดำเนินการ ตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ในระยะต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

# ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ  
เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ได้จัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ และเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ แล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม จนถึงฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุรชาติ ปักสำโรง)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ