



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ
เรื่อง โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน
สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญ วิธีการดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อ
เพื่อรับข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๗ (๑) (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่จะให้ประชาชนมีสิทธิเข้าถึงและรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ อันจะนำมาซึ่งข้อเท็จจริงที่ประชาชนสามารถนำไปเพื่อแสดงความคิดเห็นและรักษาสิทธิต่าง ๆ ที่พึงมีพึงได้ องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ เห็นเป็นการสมควรประกาศโครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินการดำเนินงาน สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน สถานที่ติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับ องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ดังต่อไปนี้

การจัดโครงสร้างองค์กรในการดำเนินงาน อำนาจหน้าที่ที่สำคัญของ องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ จัดโครงสร้างและองค์กรในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ประกอบด้วย

๑.๑.๑ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวนหมู่บ้านละสองคน ซึ่งเลือกตั้งขึ้นโดยราษฎรผู้มีสิทธิเลือกตั้งในแต่ละหมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล อายุของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีกำหนดคราวละสี่ปีนับแต่วันเลือกตั้ง

๑.๑.๒ นายองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

นายองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ คน มาจากการเลือกตั้งโดยตรงของประชาชนทำหน้าที่เป็นฝ่ายบริหารงานเท่านั้น โดยการกำหนดนโยบาย ควบคุม และรับผิดชอบการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล อาจแต่งตั้งรองนายองค์การบริหารส่วนตำบลช่วยเหลือในการบริหารราชการได้ไม่เกิน ๒ คน และอาจแต่งตั้งเลขานุการได้ ๑ คน ซึ่งมีใช่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และนายองค์การบริหารส่วนตำบลดำรงตำแหน่งนับตั้งแต่วันเลือกตั้ง และมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปีนับแต่วันเลือกตั้ง

๑.๑.๓ ส่วนราชการภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ มีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลรองจากนายองค์การบริหารส่วนตำบลและรับผิดชอบควบคุมดูแลราชการประจำขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบายและมีอำนาจหน้าที่อื่นตามที่มิใช่กฎหมายกำหนดหรือตามที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย ประกอบด้วย

- ๑.๓.๑ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- ๑.๓.๒ กองคลัง
- ๑.๓.๓ กองช่าง
- ๑.๓.๔ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ๑.๓.๕ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- ๑.๓.๖ หน่วยตรวจสอบภายใน

๒.สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน

๒.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

- ๑.จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก

๒.รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล

๓.ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ

๔.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๕.ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๖.ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ

๗.คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๘.บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของ

ท้องถิ่น

๙.ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากร

ให้ตามความจำเป็นและสมควร

นอกจากนี้ องค์การบริหารส่วนตำบล อาจจัดทำกิจกรรมในเขตองค์การบริหารส่วน

ตำบลดังต่อไปนี้

๑.ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร

๒.ให้มีการบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

๓.ให้มีการบำรุงรักษาทางระบายน้ำ

๔.ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ

๕.ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์

๖.ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว

๗.บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร

๘.การคุ้มครองดูแล และรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน

๙.หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล

๑๐.ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม

๑๑.กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์

๑๒.การท่องเที่ยว

๑๓.การผังเมือง

องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ อาจทำกิจการนอกเขตองค์การบริหารส่วนตำบล หรือร่วมกับสภาตำบล องค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือหน่วยการบริหารราชการ ส่วนท้องถิ่นอื่นเพื่อกระทำการร่วมกันได้ ทั้งนี้ เมื่อได้รับความยินยอมจากสภาตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง และกิจการนั้นเป็นกิจการที่จำเป็นต้องทำและเป็นการเกี่ยวเนื่องกับกิจการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของตน

การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตลขบ ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้นและหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

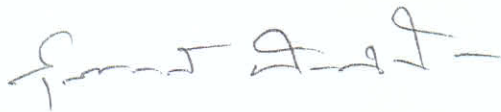
๒.๒ วิธีการดำเนินงาน

กรณีเป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตลขบหรือส่วนราชการภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลตลขบ ให้ประชาชนสามารถติดต่อขอรับบริการได้ที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตลขบ หมู่ ๑๕ ตำบลตลขบ อำเภอปรางค์กู่ จังหวัดนครราชสีมา รหัสไปรษณีย์ ๓๐๑๕๐

๓.สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือ คำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ

สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับส่วนราชการ ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลตลขบได้ที่ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลตลขบ ตั้งอยู่ที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตลขบ หมู่ ๑๕ ตำบลตลขบ อำเภอปรางค์กู่ จังหวัดนครราชสีมา รหัสไปรษณีย์ ๓๐๑๕๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๔๐๐-๙๕๕๙ หมายเลขโทรสาร ๐-๔๔๐๐-๙๕๕๘ หรือติดต่อได้ที่ส่วนราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตลขบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายสุรชาติ ปักสำโรง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตลขบ